

**VERBALE DI DEPOSITO DI ASSEMBLEA DI ASSOCIAZIONE
NON RICONOSCIUTA**

REPERTORIO N. 3915

RACCOLTA N. 2056

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno dieci febbraio
dell'anno duemilaventicinque

10/02/2025

In Milano, nel mio studio in via Gioberti n.4.

Avanti a me **dottor Paolo Josef Giovannetti, Notaio residente in Milano**,
con studio in via Gioberti n.4, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano,
è personalmente comparsa:

- **DE OSTI Elisabetta**, nata a Milano il giorno 1 marzo 1968, residente a Milano, via Cassoni n. 8

Codice Fiscale DST LBT 68C41 F205U.

La medesima, della cui identità personale io Notaio sono certo, richiede a me Notaio ai fini della registrazione, del rilascio di copie e per ogni conseguente effetto di depositare nei miei atti il seguente documento:

- copia conforme del verbale di assemblea, con allegati nuovo statuto approvato ed elenco presenze soci, del giorno 8 novembre 2024 dell'associazione non riconosciuta denominata **"FEDERAZIONE MONDIALE DEL TERMALISMO E DELLA CLIMATOTERAPIA"** in breve siglabile anche come **"FEMTEC"**, con sede in Milano, via Carlo Crivelli n.15/1, codice fiscale 97622130157.

Detto verbale, unitamente agli allegati, redatto in lingua inglese e scritto per complessivi 14 (quattordici) fogli, è seguito dalla traduzione italiana che occupa complessivi 14 (quattordici) fogli, asseverata con verbale per me Notaio in data odierna **Rep. 3914**.

Il tutto si allega al presente atto sotto la lettera **"A"** per formarne parte integrante e sostanziale.

Aderendo alla richiesta io Notaio ritiro il suddetto documento già sopra allegato.

Il comparente prende atto della possibilità per chiunque di richiedere copie autentiche del presente atto e dell'allegato

Le spese del presente atto inerenti e conseguenti sono a carico dell'associazione.

Si omette la lettura di quanto allegato per espressa dispensa della parte e con il mio consenso.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura alla parte che da me interpellata lo approva.

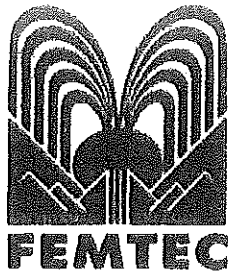
Scritto con mezzi elettronici da persona di mia fiducia e completato a mano da me Notaio fin qui di questa facciata di un foglio.

Sottoscritto alle ore 12,50.

F.to Elisabetta De Osti

F.to Paolo Josef Giovannetti (L.S.)

Registrato a MILANO 1
il 11 febbraio 2025
al n. 9673
serie 1T
esatti euro 200,00



World Federation of Hydrotherapy and Climatotherapy
Non-Governmental Organization
Non-State Actor
In official Relation with WHO
Traditional, Complementary and Integrative Medicine
Unit

THE 75th GENERAL ASSEMBLY AND INTERNATIONAL SCIENTIFIC CONGRESS OF THE WORLD
FEDERATION OF HYDROTHERAPY AND CLIMATOTHERAPY (FEMTEC)
Romania, Eden by the Mountain, Brasov
November 7th – 10th, 2024

Record/minute of FEMTEC General Assembly

On November 8th 2024 in Bran, Eden by the Mountain Hotel (Romania) at 4 p.m. was held the General Assembly of the association named: World Federation of Hydrotherapy and Climatotherapy on the occasion of 75th annual General Assembly and Scientific Congress.

The reunion of Executive and Managing Board was common and held after the activities of planting tree and photo group, and before the General Assembly.

The General Assembly was registered on ZOOM with the permission of participants. The notes for the Record/Minute of General Assembly were taken by Monica Surdu, the Recording Secretary of the meeting.

At the General Assembly participates Mr. KIM Sungchol, the Head of "Traditional Complementary and Integrative Medicine Unit" from WHO, invited by President Olga Surdu.

All the documents regarding the agenda for General Assembly were sent by mail in September 2024 and were put in the congress bag: the program of the congress, balances at September 28th 2023 and 2024, agenda of General Assembly and the authorised English translation of draft of statute.

1. Presentation of Agenda of General Assembly.

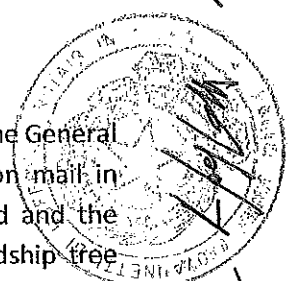
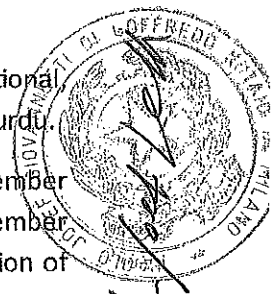
The President Olga Surdu opens the General Assembly and presents the agenda of the General Assembly previously sent to the members of Managing and Executive Board on mail in September 2024 and adopted by the common meeting of the Managing Board and the Executive Board, held in the conference room of the congress, after the friendship tree

SURDU MONICA



SURDU OLGA

John Tan





planting in the FEMTEC Garden and photo group activity. The points of agenda are the following:

1. Presentation of Agenda of General Assembly adopted by the Managing and Executive Boards;
2. Registration of member states representatives present in person and presentation and registration of proxy given by missing countries;
3. Report of the president activity within lasts 12months, until September 2024;
4. The status of collaboration with WHO;
5. Balance at 28th September 2024;
6. Membership fee 2025 approval;
7. Request of Luigi Cardone for the payment of activity in the last 12 months up to end of June 2024.
8. New statute – presentation and vote of the updated articles (Adoption of a new text for the Articles of Association).

The agenda was adopted by the General Assembly in unanimity.

2. Registration of Representatives of member states present in person and presentation and registration of proxy given by missing countries

The president asks to participants to present themselves and the country represented. At the General Assembly participate the representatives of following counties:

Presents in person:

- Rusia - Natalia Chaurskaya representative (empowered by Alexander Razumov, Vice President of FEMTEC);
- San Marino - Giovanni Gurnari Vice president of FEMTEC
- Nigeria - K'tso Nghargbu Member
- Romania - Iulian Tucmeanu representative
- France - Marie Catherine Tallot representative (empowered by Thierry Dubois)
- Spania - Souto Maria Figuro member, representative of Spain

Proxy from

- Cuba - Florana Mendez – Vice president of FEMTEC, proxy for Romania represented by Alin Iulian Tucmeanu

SURSA MONICA
[Signature]



SURSA OLGA
[Signature]

- Italy - Fausto Bonsignori – President of Teaching and training Commission of FEMTEC proxy for Romania represented by Alin Iulian Tucmeanu
- Kazakhstan – Sholpan Bulekbayeva – Vice President FEMTEC, proxy for Rusia represented by Natalia Chaurskaya
- China - Catherine Lan proxy for Romania represented by Alin Iulian Tucmeanu;
- USA - Marcus Coplin member proxy for Nigeria represented by K'tso Nghargbu

They were represented 11 members states from 14.

The members mentioned above signed handwritten the list of participants attached to this report.

3. Report of the President activity within lasts 12months, until September 2024.

President Olga Surdu presents the situation of the fulfilment of the tasks given by 2023 General Assembly held on October 28th 2023 in Ourense Spain and noted in the record/minute from the 74th General Assembly as follows:

- Amend the statute (articles of association)
- Recover the bank account;
- Transfer the website from the personal account of Umberto Solimene and inherited by Natalia Chaurskaya – Solimene (wife) on the name of legal representative of FEMTEC;
- Recover the connexion with WHO;

The first thing done by the President was to get **registration and tax certificate as legal representative** of FEMTEC for Italian authorities.

The **statute optimisation** was made with the "Studio Notarile Paolo Josef Giovannetti" from Milano. The Notary agreed to a first meeting in March 7th 2024 at his Office, in Milan. At this meeting the FEMTEC president presented the proposals for amendments sent by members, as was agreed in the 2023 General Assembly.

At the discussion with the notary took part: Mr. Gurnari Giovani, Vice President of FEMTEC, Mr. Masiero Stefano, President of Sub commission of Physical rehabilitation and Sport and Mr. Traian Virgiliu Surdu member in Exercise Science, Wellness & Life Style Commission of FEMTEC.

The amendments proposed by members were discussed with the notary and the draft of new statute provisions/amendments were sent by e-mail and WhatsApp to FEMTEC members.

SURDU MONICA
[Signature]



SURDU OLGA
[Signature]

[Signature]

The **bank account** was recovered on 8th of March based on registration and tax certificate as legal representative. At the INTESA SANPAOLO Bank in Milan the data with the name of the legal representative were changed and completed.

The **accounting situation, the balance at September 28th 2023** – was recovered from Dott Alberto Camnasio Office, who was the accountant of FEMTEC. The meeting was held on March 8th at the headquarter of his office. He agreed to continue the collaboration with FEMTEC in the same conditions. The Office provided the balance at September 28th 2023 and September 28th 2024 to be presented at the 75th General Assembly.

The **website** recovering is ongoing. Mrs. Natalia Chauraskaya – Solimene made the documents for transferring the website.

The **connexion with WHO** was recovered in February 2024 after a member of focal point inform the secretariat of WHO about the election of a new president.

4. The status of collaboration with WHO

President Olga Surdu presented in the General Assembly the state of activity with WHO after recovered the connexion.

According to collaboration plan between WHO and FEMTEC 2021 – 2023, the President made the reports. The situation of deliverable documents submitted is the following:

Aria of collaboration 1. Activity 1. Deliverable: Technical report for benchmarks for training in hydro/balneotherapy - achieved

Aria of collaboration 2. Activity 1. Deliverable – Technical reports on evidence-based models of integration of hydrotherapy and balneology into national health systems – achieved;

Activity 2. Deliverable - training materials on hydro/balneotherapy – achieved;

Activity 3. Deliverable Training workshop on hydrotherapy achieved – achieved;

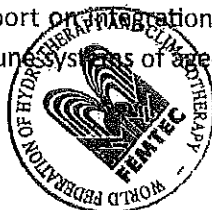
Aria of collaboration 3. Activity 1. Deliverable - Technical report on medical spas – achieved;

Activity 2. Deliverable – Technical report on summarizing the evidence on T&CM in COVID 19 patients – declined;

Activity 3. Deliverable – Technical report on outcomes following hydrotherapy (only) and Hydrotherapy and T&CM treatment Vs control – declined;

Activity 4. Deliverable Technical report on integration of physical activity, hydrotherapy and T&CM on Quality of Life & immune systems of aged population – achieved;

SURDU MONICA



SURDU OLGA

Two activities were declined because of impossibility to be achieved due to pandemic conditions.

5. Balance on 28th September 2024 was presented to the General Assembly for adoption. In the Executive and Managing Board common reunion, the balance was approved. The General Assembly adopted the 2024 balance on September 28th. The balance at September 28th 2023 was also presented to the General Assembly after being presented and voted by the Managing and Executive Board common reunion.

6. Membership fee 2025.

Before discussing this point, Mr. Gurnari Giovanni, Vice President of FEMTEC contested the proxy given by Catherine Lan explaining that Catherine Lan represents the FEMTEC Office in China. The contestation was accepted by the General Assembly, thus, for the following points in the agenda, 10 members with voting rights will be taken into consideration.

The president Olga Surdu asked for adoption of the fee in amount of 1000 euros/country, established unanimously by the Executive and Managing Board common reunion. The representative of Nigeria asked a fee of 500 euro/country member.

President Olga Surdu puts the annual fee to vote in General Assembly and proposes the two options, respectively 500 euros or 1000 euros.

The proposal of 500 euros/year/effective associate was rejected with 7 votes from 10 and 3 abstains.

The membership fee for 2025 in amount of 1000 euros/Titulary Member is voted with 8 votes for and 2 against (Nigeria, USA).

7. Request of Luigi Cardone for the payment of activity in the last 12 months up to end of June 2024 in amount of 3532 euro.

The request of Luigi Cardone was presented by the President who explain that the invoice was on the name of Nucito Rosalia, P.IVA: IT12167120968, C.F.: NCTRSL62P57G942Y. The president presented the decision of the Executive Board and Managing Board which decided unanimously not to make the payment to an unknown supplier, respectively Nucito Rosalia. The General Assembly adopted this decision in unanimity.

8. New statute – presentation and vote of the updated articles (Adoption of a new text for the Articles of Association).

The president Olga Surdu underlined in first scientific session of the 75th Scientific Congress a summary of the articles that will be submitted to vote. The Italian version send

SURDU MONICA
[Signature]



SCURDU OLGA
[Signature]

[Signature]



by notary was translated into English by an authorised translation office in Italy. The discussions were held in English.

The modified articles of association were voted one by one, as follows:

Article 3 referring to aims and functions, of the association, at the denomination of the field of activity were added all denomination use and known by members nowadays: **field of hydrotherapy, balneotherapy, thalassotherapy climatotherapy, thermal treatments, wellness, traditional, complementary and integrative medicine, that apply natural therapeutic factors for the prevention of diseases, the maintenance of health and rehabilitation after certain medical conditions.**

The amendment was approved unanimously, by 10 votes from 10.

Article 6, point 1 referring to effective associates were discussed two variants:

- a. Current variant of 2012 statute – each country, one effective associate member and one vote/member
- b. New variant: 1-3 effective members for each country – variant rejected by General Assembly with 8 votes and 2 abstains.

Article 6 point 2 referring to the rights of corresponding members - was added:

The corresponding associates are admitted by the General Assembly and can participate in projects of the Association, can benefit from scientific advice and academic auspices of FEMTEC and can organise scientific events in cooperation and under the coordination of FEMTEC or its Member States.

The amendment was voted with 10 from 10 votes.

Was eliminated the “the corresponding associates will lose their membership rights as soon as a federation or a centralised national organisation is established and accepted as an effective associate of the Association”

The amendment was voted with 10 from 10 votes.

Article 6 point 3 referring to Honorary Associates – was added examples of useful services such as: “studies, research, or scientific events that are useful to the purposes of the Association”. The honorary associates are admitted by the General Assembly. Honorary associates do not have the right to vote”.

The amendment was voted with 10 from 10 votes.

In the statute from 2012 article 6 has other two point numbered with 6 bis and 6 ter. In the current variant the articles were renumbered further.

Article 7 corresponding to article 6 ter (2012 statute) referring to withdraw of effective associates was added: “in any case, it cannot ask what has been paid to the Association”.

SURDU MONICA
[Signature]



SURDU OLGA
[Signature]

The amendment was voted with 10 from 10 votes.

Article 8-point b corresponding to article 6 ter referring to exclusion of an effective member was added: "they do not pay the fees due for 2 consecutive years".

The amendment was voted with 10 from 10 votes.

Article 9 corresponding to article 7 from 2012 statute referring to bodies of the Association was completed as follows:

- a) the General Assembly
- b) The Managing Board
- c) the Executive Board
- d) the President and Vice Presidents
- e) the Accountant/Treasurer
- f) Permanent commissions
- g) The General Secretary.

Amendment was voted with 7 from 10 and 3 abstains (Russia, Kazakhstan and San Marino).

Article 10 point 1 corresponding to article 8 point 2 referring to designation of other Effective Member for representation -- was added " or by other electronic means" and "no single country may exercise more than 3 (three) votes"

The amendments were voted with 10 from 10 votes.

Article 10 point 3 corresponding to article 8 point 3 from the 2012 statute, referring to "additional votes" was eliminated.

The amendment was voted with 10 from 10 votes.

Article 11, corresponding to article 9 (2012 statute) was completed with the following provisions:

2.-The General Assembly is convened by written notification (to the postal address declared by the associate) or by electronic, digital means: (email, WhatsApp or others) with confirmation of sending and receiving, specifying the type of meeting, respectively in person, online, or in hybrid form, containing the indication of the day, time, and place of the meeting, any date of second call and the agenda/list of matters to be discussed.

The amendment was adopted with 10 from 10 votes.

3.-The presence required for the meeting at the first call is a minimum of 50%+1 of the regular members. The decisions taken by the meeting are validated with a minimum of 50%+1 of the votes of those present.

SURAN MONICA

[Signature]



SARDA OLGA

[Signature]

PhoTane

-On the second call, the decisions are validated by 50%+1 of the votes of the participants. The notice of convocation must reach the entitled parties at least 30 (thirty) days before the date set for the meeting.

-In the event of a tie, the President shall have the decisive vote, except in the event of an election.

Amendments adopted with 10 from 10 votes.

4.-The Extraordinary General Assembly may be convened in situations of: natural disasters, medical and social emergencies, wars, by at least one tenth of the effective members, who shall inform the Executive Committee and invite the President to make the emergency call. The Extraordinary Assembly is statutory with the participation of 50%+1 of the effective associates. The decisions of Extraordinary Assembly are validated by expressing 50%+1 of the votes of the participants.

-The Meeting is chaired by the President of the Association or, in his/her motivated absence, by the oldest member in office of the Managing Board or, by the Associate indicated by the meeting itself;

Amendment approved by 10 from 10 votes

5.-The minutes of the contents of the meeting are entrusted to the Secretary General, or the Recording Secretary appointed by the President of the Meeting, or to a Notary in the cases provided for by law or if the Managing Board deems it appropriate. The related minutes are transcribed in the book of minutes of the Meeting.

-The meeting may be recorded electronically after the participating members have been informed and the recording may be used to draw up and complete the minutes of the meeting.

Amendment approved by 10 from 10 members.

Article 12 point 1 corresponding to article 10 (2012 statute) was added

"Appoints and revokes the Members of the Managing Board, in accordance with the provisions of these Articles of Association".

Amendment approved by 10 from 10 members.

Article 14. The notary proposed a variant referring to the composition of managing board consisting of 8-11 counsellors to whom the association should pay the expenses of the participation. The members ask to keep the provision of the statute 2012, respectively: the managing board is composed by Vice President and the President, as follows.

SURDU MONICA
[Signature]



SURDU OLGA
[Signature]

Article 14. Managing Board shall be composed of the President and the Vice President of the association and shall meet at least twice a year at the request of the President.

The President of the Association or any member of the Managing Board may accept participation in the meeting, as experts, of non-associated persons in order to allow these to present the information necessary for the conscious exercise of the right to vote. The General Secretary or a Recording Secretary appointed by president note the summary of discussions and voting.

Amendment approved by 10 from 10 members.

Article 15 was added to the statute:

Article 15

-the President convenes the Managing Board through: the methods already presented (letter, email, phone, WhatsApp), and indicates the methods of meeting (in person, online, hybrid), sets the agenda, coordinates the work and ensures that all participants are adequately informed about the matters to be discussed.

-For the validity of the resolutions of the Managing Board, the effective presence of 50%+1 of its members in office is required; the resolutions are taken with the majority of the votes of present members.

The resolutions of the meeting will be drafted and signed by the President and by the Secretary and must be transcribed in the Book/Register of Managing Boards' Resolutions.

Amendment approved by 10 from 10 members.

Article 16 - was added new points/provision as follows:

-the Managing Board may establish offices and representations in other States, where it deems appropriate, establishing their tasks, the duration of which may not exceed 4 years. The activity of the office will be coordinated by a FEMTEC Vice President and carried out by a local director of the office, appointed by the representatives of the country in which the office is located. Each year the vice president coordinator and the local director will present the activity to the managing board.

Amendment approved by 10 from 10 members.

And

-the Managing Board, at the demand of President appoints the Secretary General, and the fee due for his/her activity, who participates at the reunion of Managing Board.

Amendment approved by 10 from 10 members.

And

the Managing Board evaluates the compliance of the application files for the office of President and Vice President with the provisions of these Articles of Association

Amendment approved by 10 from 10 members.

And

SURAN MONICA

[Signature]



SARDE A ET

[Signature]

[Signature]



the Managing Board appoints a Vice President with the collection and evaluation of compliance with the provisions of the current statute of the proposals for candidacy for the President and the Vice Presidents;

Amendment approved by 10 from 10 members

And

-Measures and actions taken outside the relevant provisions are subject to approval by the General Assembly;

Amendment approved by 10 from 10 members

And

the Managing Board Assists the President of the association in his/her activities;

Amendment approved by 10 from 10 members

And

Promoting and developing the association

Amendment approved by 10 from 10 members

Article 18 referring to Executive Board were added.

"as advisors and experts on some issues of interest for the meeting"

Amendment approved by 10 from 10 members

And

Executive Board appoints a Vice President with the collection and evaluation of compliance with the provisions of the current state of the proposals for candidacy for the President and the Vice Presidents

Amendment approved by 10 from 10 members

article 19 referring to Executive Board were added the following provisions

-approving the Annual Report to be submitted to the General Assembly by the President of the association;

Approved by 10 from 10 members

And

- establishes the agenda of the meetings of the General Assembly, setting the place and date of the General Assembly and the programme of events that the association must organise;

Approved by 10 from 10 members

And

- coordinating the activities of the Permanent Commissions and receiving reports on their

SURSU MONICA
[Signature]



SURSU DGA
[Signature]

activities;

Approved by 10 from 10 members

And

Deliberating on all matters submitted to it by the President of the association and the managing Board.

Amendment approved by 10 from 10 members

Article 20 referring to the election of President and Vice Presidents

In the General Assembly were discussed 2 variants of election— a. by consensus in managing board on the proposal of effective members in good standing and b. by electoral competition.

The General Assembly voted for consensus of managing board on the proposal made by effective members in good standing.

Amendment approved with 10 votes from 10

The President is elected by the General Assembly for 4 years i.e. that is, until the assembly convened for the approval of the budget for the fourth financial year following the one in which the appointment was made) and is re-eligible.

Amendment approved by 10 from 10 members

And

The candidacy will be proposed by an effective member in good standing in terms of the payment of the membership fee.

Amendment approved by 10 from 10 members

And

the proposal will be submitted to executive board for collection and evaluation of good standing of the effective member with the current statute;

-Amendment approved by 10 from 10 members

-And

The managing board evaluates the compliance of the proposal for the office of President and Vice President with the provisions of these Articles of Association ;

Amendment approved by 10 from 10 members

Article 21 – the prerogatives of president were added

The President is invested with the following powers:

- The President represents FEMTEC in international bodies: the WHO, UN, and EU, and other associations, alliances, federations and collaborate in the promotion and achievement of the common purpose and objectives;

BURSA MONICA

[Signature]



SARAO OCGA

[Signature]

[Signature]



Amendment approved by 10 from 10 members

And

The President together with Vice Presidents identify and establish contacts and maintain collaborative relationships with universities, research/development/innovation institutes, national associations, associations of spas, tourism, wellness and hydrotherapy centres, or other areas of interest to FEMTEC whose missions, purposes and objectives are similar to those of FEMTEC;

- Amendment approved by 10 from 10 members

And

- The President together with Vice Presidents promotes the enhancement of scientific discoveries in the field of traditional, complementary and integrative medicine in resorts and spas;

- Amendment approved by 10 from 10 members

And

- The President convenes and presides over the General Assembly, the managing Board and the Executive Board and ensure the implementation of the resolutions of these bodies.

- Amendment approved by 10 from 10 members

And

- The President together with Vice Presidents support the effective members in the performance of national activities, granting scientific patronage/auspices, awards, certificates by delegating prominent members to national events and actions;

- Amendment approved by 10 from 10 members

And

- The President together with Vice Presidents establish scientific objectives and topics of interest for scientific congresses, round tables, and workshops;

- Amendment approved by 10 from 10 members

And

- The president takes care that he/she is informed about the opening, closing of current accounts and bank deposits at any Bank, deposit and withdraw sums, issue, pay;

- Amendment approved by 10 from 10 members

And

- as the legal representative of the association, the President participates in the management of the association's website, the opening and closing of the internet domains, the registration of the trademark and the Association's logo;

- Amendment approved by 10 from 10 members

And

- The President appoints a substitute Vice President for particular cases of unavailability to

SURDU MONICA
[Signature]



SURDU OLEGA
[Signature]

exercise the presidential powers: illness, death, natural/urgent disasters that prevent the communication or free movement of the President.

- Amendment approved by 10 from 10 members

And

- The President can only be revoked by the General Assembly for just cause:
- when behaves in such a way as to prejudice the interests of the Association;
- when have seriously failed to comply with the obligations provided for in these Articles of Association or seriously violate the obligations of each member or commit criminal acts;
- Amendment approved by 10 from 10 members

Article 22

The Vice Presidents are elected by vote of the General Assembly at the proposal of Managing Board.

- Amendment approved by 10 from 10 members

Article 23

- The Vice Presidents are members of the Managing Board and the Executive Board and support the adoption of the most appropriate measures for the affirmation of the objectives of the association;

- Amendment approved by 10 from 10 members

- The Vice Presidents support the application of the objectives of the association in hydrotherapy, thalassotherapy, balneotherapy, climatotherapy, thermal treatments, traditional, complementary and integrative medicine centres and the collaboration with scientific institutes and other public or private organisations whose objectives are related to those of the association;

- Amendment approved by 10 from 10 members

- The Vice Presidents, at the request of the president, shall represent him/her in international activities;

- Amendment approved by 10 from 10 members

- together with the president, promotes the coordination of information, and documentation on hydrotherapy, balneotherapy, thalassotherapy climatotherapy, spa medicine, thermal treatments, wellness, traditional, complementary and integrative medicine that applies natural therapeutic factors for the prevention of diseases, the maintenance of health and rehabilitation after certain medical conditions;

Amendment approved by 10 from 10 members

Article 24

Accountant/treasurer is appointed by the Executive Board at the demand of the President and is presented to the General Assembly;

- Amendment approved by 10 from 10 members

-The Accountant/Treasurer shall examine the annual accounts and check the adequacy of the association's accounting structure; he/she shall submit a written report to the Managing Board and the General Assembly.

LURDU MONICA
Lurdu



Stella Olga
Stella

Porta



- Amendment approved by 10 from 10 members

The accountant/treasurer remains in office for 4 years (that is, until the meeting called to approve the budget for the fourth financial year following the one in which the appointment was made)

- Amendment approved by 10 from 10 members

Article 25

-The function of Accountant/Treasurer is incompatible with that of member of the Managing Board.

- Amendment approved by 10 from 10 members

-The Treasurer can only be revoked for just cause.

- Amendment approved by 10 from 10 members

Article 26 referring to General Secretary

The General Secretary is appointed by the Managing Board at the recommendation and at the demand of the president;

- Amendment approved by 10 from 10 members

The General Secretary shall prepare and carry out the activities of the association under the supervision and on the instructions of the President of the association.

- Amendment approved by 10 from 10 members

The General Secretary participates in the meetings of the Managing Board, the Executive Board and the General Assembly and draws up the minutes to be submitted for the President's signature.

- Amendment approved by 10 from 10 members

Article 27 referring to membership fee due to association

The Effective Members shall pay an annual registration fee set and approved by Executive Board and adopted by the General Assembly,

- Amendment approved by 10 from 10 members

The annual registration fees have to be paid at the latest one month before the General Assembly according to invoice sent by General Secretary

- Amendment approved by 10 from 10 members

After the voting of each amendment, the president presents to vote the statute.

It was approved by 8 from 10 members with 2 abstains (Russia and Kazakhstan)

The President informed the General Assembly that the amended statute must be registered at a Notary Office in Italy, where the Association is based and ask empowerment to present the new statute to the Notary.

The participants signed by hand writing the list of participants annexed to this Report, to be presented to the Notary.

The General Assembly ended at 6.20 pm.

SURDU MONICA



SURDU OLGA

ARTICLES OF ASSOCIATION OF THE

World Federation of Hydrotherapy and Climatotherapy

Since 1947 there has been an association of federations or associations and centralised organisations of hydrotherapy and climatotherapy called the International Federation of Hydrotherapy and Climatotherapy. In 1999 the General Assembly of Yalta, Ukraine, changed the name FITEC to FEMTEC (Federation Mondiale du Thermalisme et du Climatisme, World Federation of Hydrotherapy and Climatotherapy).

NAME OF REGISTERED OFFICE AND PURPOSE

Article 1

Pursuant to Articles 36 et seq. of the Italian Civil Code, the following voluntary Association is constituted, called: "WORLD FEDERATION OF HYDROTHERAPY AND CLIMATOTHERAPY," in short also abbreviated as follows: "FEMTEC."

Article 2

The Association is based in Italy, in the Municipality of Milan, Via Carlo Crivelli 15/1-20122.

Article 3

The non-profit Association aims to intensify collaboration between public and private bodies in the field of hydrotherapy, balneotherapy, thalassotherapy climatotherapy, spa medicine, thermal treatments, wellness, traditional, complementary and integrative medicine that applies natural therapeutic factors for the prevention of diseases, the maintenance of health and rehabilitation after certain medical conditions.

In particular, it performs the following functions:

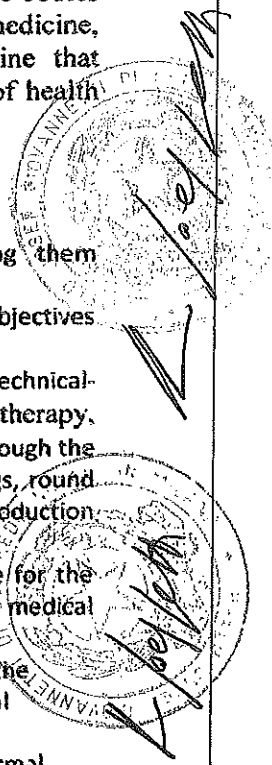
- represents the interests of hydrotherapy centres and climatic resorts, promoting them internationally;
- collaborates with scientific institutes and other public or private organisations whose objectives are related to those of the Association;
- organises and carries out studies and research, promoting the exchange of knowledge on technical-scientific problems relating to hydrotherapy, thalassotherapy, balneotherapy, climatotherapy, thermal treatments, traditional, complementary and integrative medicine in general through the establishment of scientific committees for this purpose, the convening of annual meetings, round tables, seminars on topics of interest, the organisation of congresses or conferences, the production of publications or films or the use of other means;
- promotes the coordination of information, documentation on thermal and climatic care for the prevention of diseases; the maintenance of health and rehabilitation after certain medical conditions;
- promotes and coordinates the dissemination of knowledge based on scientific evidence in the aforementioned sectors in order to diversify the thermal offer/thermal treatments in thermal resorts, spas, and wellness centres;
- develops hydrotherapy, balneotherapy, thalassotherapy climatotherapy, spa medicine, thermal treatments, wellness, traditional, complementary and integrative medicine that applies natural therapeutic factors for the prevention of diseases, the maintenance of health and rehabilitation after certain medical conditions and social climatotherapy nationally and internationally;
- promotes measures to reduce travel and hydrotherapy formalities internationally;
- adopts any medical and economic measure favourable to the promotion of hydrotherapy and climatotherapy.

LURDU MONICA
[Signature]



LURDU OLGA
[Signature]

[Signature]



- may also carry out, secondarily and instrumentally, any activity connected and/or ancillary to those indicated above, that may be necessary or useful for the achievement of the associative purpose and therefore instrumental to it.

-The Association may finally raise funds in order to finance its institutional activity, including through the request to third parties for legacies, donations or contributions.

-The Association refrains from taking positions of a political or religious nature.

ASSETS AND FINANCIAL PERIODS

Article 4

The assets/mutual fund consists of:

- a) movable and immovable property that will become the property of the Association;
- b) any reserve funds constituted with the balance sheet surpluses;
- c) any disbursements, donations and legacies.

The income of the Association consists of:

- a) membership fees;
- b) proceeds from the organization of events or participation there to;
- c) any other incomes increasing the Association's assets.

Article 5

The accounting year runs from 1 January to 31 December of each year.

- Within sixty days of the end of each financial year, the Managing Board prepared the final financial statements and the budget for the current financial year.

- Within one hundred and twenty days of the end of the year, the Managing Board must submit to the shareholders' meeting for approval, the budget for the current year and the financial statements for the year prepared in accordance with the law and formed by the balance sheet and the management statement, with the indication of income and expenses of the Entity;

- said financial statements are accompanied by a report that illustrates the individual items, reports on the economic and management performance of the Entity, and the methods of pursuing the institutional purposes;

- this report gives an account of any observations or suggestions coming from the Treasurer.

ASSOCIATES, WITHDRAWAL AND EXCLUSION

Article 6

1. Effective Associates.

The national federations or associations and any centralised hydrotherapeutic or climatotherapeutic organisation that deals, according to the specific conditions of each country, with all the activities that fall within the scope of the Association are associated with actual voting rights.

The application for admission will be evaluated by the Managing Board and the associates will pay the annual membership fee at the time of admission, which is approved by the Managing Board within 120 days of the application.

2. Corresponding associates.

Any organisation or entity whose activities are useful to the purposes of the Association, but which does not yet meet the requirements to become an effective associate, may be designated as a corresponding associate.

The corresponding associates are admitted by the General Assembly and can participate in projects of the Association, benefit from scientific advice and academic wishes of FEMTEC and organise scientific events in cooperation and under the coordination of FEMTEC or its Member States.

Corresponding Members do not have the right to vote.

SURDU MONICA

[Signature]

[Signature]

See DDH LGA



3. Honorary Associates.

Any person who has rendered useful services to the cause of hydrotherapy and climatotherapy or to the Association may become an honorary associate, such as: studies, research, or scientific events that are useful to the purposes of the Association. The honorary associates are admitted by the General Assembly. Honorary Members do not have the right to vote

4. Honorary President.

The Meeting of the Association has the right to appoint as Honorary President a person who has been President of the Association and has made a valuable contribution to the advancement of international thermalism.

The Honorary President has the right to lifetime participation in all the events of the Association.

The Honorary President does not have the right to vote.

Article 7. The Associates may withdraw from the association by informing the President of this decision by registered letter, email or other means that ensures proof of receipt, to be sent at least 120 days before the end of the current year.

The withdrawal takes effect from the beginning of the new year and does not release the withdrawing party from the obligation to pay the association fee for the current year; in any case, they cannot ask what has been paid to the Association.

Article 8 An Associate may be excluded from the Association by reasoned resolution of the Managing Board if:

- a) They behave in such a way as to prejudice the interests of the Association;
- b) They do not pay the fees due for 2 consecutive years;
- c) They have seriously breached their duties under these Articles of Association or are in serious breach of the obligations of each associate.

An Associate for whom a resolution of exclusion has been issued by the Managing Board may, within six months of the resolution, appeal to the General Assembly; this appeal will be submitted to the President of the Association.

The financial commitments of an Associate withdrawn or excluded for the current year are not affected. Withdrawn or excluded Associates have no rights against the Association.

BODIES OF THE ASSOCIATION

Article 9 The bodies of the association are as follows:

- a) General Assembly
- b) Managing Board
- c) Executive Committee
- d) President and Vice Presidents
- e) Accountant/Treasurer
- f) Permanent commissions
- g) General Secretary

a) The General Assembly

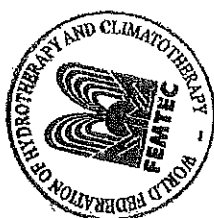
Article 10

The General Assembly consists of the Effective Associates who will appoint their delegates. Corresponding and Honorary Members may participate in the General Assembly, but without the right to vote.

The President of the Assembly may permit the participation of non-associated persons in the meeting, in their capacity as experts, in order to allow those present the information necessary for the conscious exercise of the right to vote.

SURDO MONICA

[Signature]



SURDO OLEA

[Signature]

[Signature]

The Managing Board may invite subjects with knowledge useful for the purposes of the activity of the Association to participate in the Assembly.

Each Effective Associate may delegate another Effective Associate to represent him/her at the General Assembly in writing or by other digital or electronic means, and communicate to the President, who shall inform the General Assembly.

No single Country may exercise more than 3 (three) votes.

The exercise of voting rights presupposes that all the registration fees due one month before the General Assembly have been paid.

The expenses of the participants in the Assembly are not reimbursed by FEMTEC.

Article 11

- The General Assembly is convened by the President after approval of the Executive Committee at the headquarters of the Association or elsewhere, at least once a year and in any case within 120 (one hundred and twenty) days of the end of the year, for the approval of the financial statements and for the renewal of the positions that have expired. -

-The General Assembly is convened by written notification (to the postal address declared by the associate) or by electronic, digital means: (email, WhatsApp or others) with confirmation of sending and receiving, specifying the type of meeting, respectively in person, online, or in hybrid form, containing the indication of the day, time, and place of the meeting, any date of second call and the list of matters to be discussed.

-The presence required for the meeting at the first call is a minimum of 50%+1 of the regular members. The decisions taken by the meeting are validated with a minimum of 50%+1 of the votes of those present.

-On the second call, the decisions are validated by 50%+1 of the votes of the participants.

-In the event of a tie, the President shall have the decisive vote, except in the event of an election.

- The notice of convocation must reach the entitled parties at least 30 (thirty) days before the date set for the meeting.

-The Extraordinary General Assembly may be convened in particular situations such as: natural disasters, medical and social emergencies, wars, by at least one tenth of the voting members, who shall inform the Executive Committee and invite the President to make the emergency call. The extraordinary meeting is statutory with the participation of 50%+1 of the effective associates. The decisions are validated by expressing 50%+1 of the votes of the participants.

-The Meeting is chaired by the President of the Association or, in his/her motivated absence, by the oldest member in office of the Managing Board or, by the Associate indicated by the meeting itself;

-The minutes of the contents of the meeting are entrusted to a secretary of the meeting: the Secretary General, or the Recording Secretary appointed by the President of the Meeting, or to a Notary in the cases provided for by law or if the Managing Board deems it appropriate. The related minutes are transcribed in the book of minutes of the Meeting.

-The meeting may be recorded electronically after the participating members have been informed and the recording may be used to draw up and complete the minutes of the meeting.

-The President of the General Assembly has authorising powers in order to ensure a linear development of the meeting and guarantee each of the participants the free and peaceful exercise of their rights as an Associate; -

- The President of the meeting is allowed to ascertain the identity and legitimacy of the participants, regulate the conduct of the meeting, verify and proclaim the results of the vote, guarantee the participation of the shareholders in the debate and the vote, and receive the documents in question;

Article 12

- The General Assembly:

1. Elects the President and Vice Presidents of the Association for a period of four years, in accordance with the provisions of these Articles of Association.

SURDU MONICA



SEIRAL OLEA

- the Managing Board appoints ad hoc commissions or experts for special assignments, requests appraisals and decides on the instructions to be provided for each activity;
- the Managing Board proposes to the General Assembly the nominations of the Corresponding and Honorary Members;
- the Managing Board evaluates the compliance of the application files for the office of President and Vice President with the provisions of these Articles of Association.
- the Managing Board proposes the number of Vice Presidents to be elected by the General Assembly in accordance with the provisions of these Articles of Association;
- the Managing Board proposes proposals and motions to the Assembly;
- the Managing Board carries out any management act that is not expressly delegated to the Assembly or within the competence of other Bodies;
- the Managing Board confers mandates/assignments to third parties for the performance of individual acts;
- the Managing Board resolves on the other matters attributed to it by the law or by these Articles of Association.
- Measures and actions taken outside the relevant provisions are subject to approval by the General Assembly:
- the Managing Board assists the President of the association in his/her activities;
- the Managing Board promotes and developing the association;
- The managing board may assign and delegate to one or more of its members specific delegations for the performance of acts, categories of acts or certain activities.
- Propose candidates for the presidency and vice presidency of the permanent commissions to the General Assembly

c) The Executive Board

Article 17. The Executive Board is invested with the following powers:

- coordinating the activities of the Commissions and receiving reports on their activities;
- carrying out the activities that have been expressly delegated by the managing Board;
- reporting to the Managing Board on the performance of the delegated activities;
- at the demand of President appoint the accountant/treasurer;

Article 18. The Executive Board is composed of the President of the Association, the Vice Presidents, the Secretary General and the presidents of the permanent committees;

-The President of the association may invite other subjects to participate in the meetings of the Executive Board as advisors and experts on some issues of interest for the meeting.

-the Executive Board appoints a Vice President with the collection and evaluation of compliance with the provisions of the current state of the proposals for candidacy for the President and the Vice Presidents;

-The Executive Board must resolve in a collective meeting. -

The Executive Board will be convened by the President of the Association and will meet at least twice a year or as many times as it seems appropriate through the methods already presented (letter, email, phone, WhatsApp), and it indicates the methods of meeting (in person, online, hybrid), sets the agenda, coordinates the work and ensures that all participants are adequately informed about the matters to be discussed.

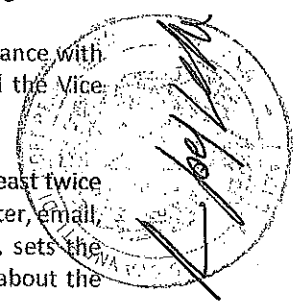
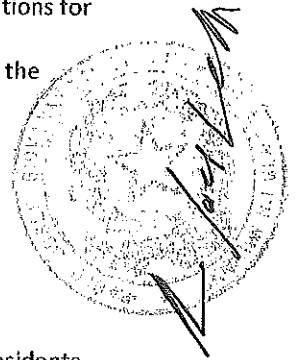
For the validity of the resolutions of the Executive Board, taken with a meeting of the same, the effective presence of 50%+1 of its members in office is required; the resolutions are taken with the 50%+1 majority of the votes of those present. In the event of a tie, the President shall have the casting vote.

The resolutions of the meeting will be drafted by the general secretary and signed by the President and by the Secretary and must be transcribed in the Book of Executive Committee Resolutions.

Article 19. The Executive Board shall have the following prerogatives:

- approving the Annual Report to be submitted to the General Assembly by the President of the association;
- establishes the agenda of the meetings of the General Assembly, setting the place and date of the General Assembly and the programme of events that the association must organise;
- coordinating the activities of the Permanent Commissions and receiving reports on their activities;

SURAU MONITOR



John Tan

All votes and elections will take place by show of hands or by appeal, at the discretion of the President of the General Assembly.

The President and Vice Presidents of the Association will be elected by secret vote, unless otherwise decided by a simple majority of the General Assembly. In the event of a tie, the President shall have the decisive vote,

Appoints and revokes the Members of the Managing Board, in accordance with the provisions of these Articles of Association.

2. Approves the final financial statements and the budget.

3. Amend and interpret the Articles of Association. The amendments to the Articles of Association shall require two-thirds of the votes present or represented by delegation to the General Assembly, taking into account the abstentions and the invalid sheets.

4. Modification of the articles of association, transformation, merger, demerger and dissolution of the association, transfer of assets are carried out with the presence of 3/4 of the regular members present or represented by proxy and voted by 3/4 of those present;

5. Resolves on the responsibility of the associative bodies;

6. Resolves on the appeals of the resolutions of the Managing Board that reject applications for admission or that proceed to the exclusion of an associate;

7. Approves the annual membership fees;

8. Approves the entry of the Corresponding and Honorary Members, on the proposal of the Managing Board;

9. Resolves on any other subject brought to its attention by the Managing Board;

10. Resolves on the other objects attributed to it by the Law or by these Articles of Association;

b) The Managing Board

Article 13. The managing Board is the body responsible for the management and administration of the Association. It is invested with the broadest powers of ordinary and extraordinary management of the Association.

Article 14. The Managing Board shall be composed of the President and the Vice President of the association and shall meet at least twice a year at the request of the President.

The President of the Association or any member of the Managing Board may accept participation in the meeting, as experts, of non-associated persons in order to allow these to present the information necessary for the conscious exercise of the right to vote.

Article 15

-the President convenes the Managing Board through the methods already presented (written letter, email, phone, WhatsApp), and indicates the methods of meeting (in person, online, hybrid), sets the agenda, coordinates the work and ensures that all participants are adequately informed about the matters to be discussed.

-For the validity of the resolutions of the Managing Board, the effective presence of 50%+1 of its members in office is required; the resolutions are taken with the majority of the votes of present members.

The resolutions of the meeting will be drafted and signed by the President and by the Secretary and must be transcribed in the Book/Register of Managing Boards' Resolutions.

Article 16

The Managing Board shall have the following prerogatives:

- it ensures the achievement of the institutional purposes;

- the Managing Board may establish offices and representations in other States, where it deems appropriate, establishing their tasks, the duration of which may not exceed 4 years. The activity of the office will be coordinated by a FEMTEC Vice President and carried out by a local director of the office, appointed by the representatives of the country in which the office is located. Each year the vice president coordinator and the local director will present the activity to the managing board..

- the Managing Board promotes and organises events related to the association;

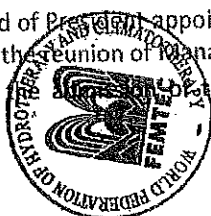
- it prepares the financial statements and the budget;

-the Managing Board, at the demand of the President, appoints the Secretary General and the fee due for his/her activity, who participate at the reunion of the Managing Board.

-the Managing Board provides for the effective associates and the exclusion of associates of any kind;

SURDU MONICA

[Signature]



See RDU OLEA
[Signature]

- Deliberating on all matters submitted to it by the President of the Association and the Managing Board.
- The resolutions of the meeting will be drafted and signed by the President and by the Secretary and must be transcribed in the Book of Executive Committee Resolutions.

d) The President and Vice Presidents

Article 20. The President of the Association is the President of the Managing Board.

- The President is elected by the General Assembly for 4 years i.e. that is, until the assembly convened for the approval of the budget for the fourth financial year following the one in which the appointment was made) and is re-eligible.
- The candidacy will be proposed by a member in good standing in terms of the payment of the membership fee.
- the proposal will be submitted to executive board for collection and evaluation of good standing of the effective member with the current statute;
- The managing board evaluates the compliance of the proposal for the office of President and Vice President with the provisions of these Articles of Association;

Article 21. The President is invested with the following powers:

- The President represents FEMTEC in international bodies: the WHO, UN, and EU, and other associations, alliances, federations and collaborate in the promotion and achievement of the common purpose and objectives;
- The President together with Vice Presidents identify and establish contacts and maintain collaborative relationships with universities, research/development/innovation institutes, national associations, associations of spas, tourism, wellness and hydrotherapy centres, or other areas of interest to FEMTEC whose missions, purposes and objectives are similar to those of FEMTEC;
- The President together with Vice Presidents promotes the enhancement of scientific discoveries in the field of traditional, complementary and integrative medicine in resorts and spas;
- The President convenes and presides over the General Assembly, the managing Board and the Executive Board and ensure the implementation of the resolutions of these bodies.
- The President together with Vice Presidents support the effective members in the performance of national activities, granting scientific patronage/auspices, awards, certificates by delegating prominent members to national events and actions;
- The President together with Vice Presidents establish scientific objectives and topics of interest for scientific congresses, round tables, and workshops;
- The president takes care that he/she is informed about the opening, closing of current accounts and bank deposits at any Bank, deposit and withdraw sums, issue, pay;
- as the legal representative of the association, the President participates in the management of the association's website, the opening and closing of the internet domains, the registration of the trademark and the association's logo;
- The President appoints a substitute Vice President for particular cases of unavailability to exercise the presidential powers: illness, death, natural/urgent disasters that prevent the communication or free movement of the President.
- The President can only be revoked by the General Assembly for just cause:
- when behaves in such a way as to prejudice the interests of the Association;
- when have seriously failed to comply with the obligations provided for in these Articles of Association or seriously violate the obligations of each member or commit criminal acts;

Article 22

The Vice Presidents are elected by vote of the General Assembly at the proposal of Managing Board.

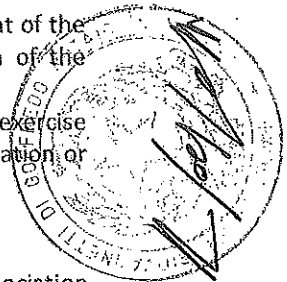
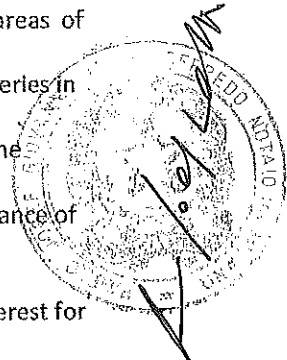
Article 23

- The Vice Presidents are members of the Managing Board and of the Executive Board and support the adoption of the most appropriate measures for the affirmation of the objectives of the association;
- The Vice Presidents support the application of the objectives of the association in hydrotherapy, thalassotherapy, balneotherapy, climatotherapy, thermal treatments, traditional, complementary and integrative medicine centres and the collaboration with scientific institutes and

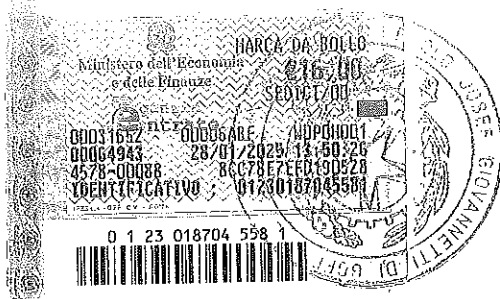
SURDU MONICA



SURDU OLGA



John Tane



other public or private organisations whose objectives are related to those of the federation;

- The Vice Presidents, at the request of the president, shall represent him/her in international activities;
- together with the president, promotes the coordination of information, and documentation on hydrotherapy, balneotherapy, thalassotherapy climatotherapy, spa medicine, thermal treatments, wellness, traditional, complementary and integrative medicine that applies natural therapeutic factors for the prevention of diseases, the maintenance of health and rehabilitation after certain medical conditions;

-Article 24

Accountant/treasurer is appointed by the Executive Board at the demand of the President and is presented to the General Assembly;

- The Accountant/Treasurer shall examine the annual accounts and check the adequacy of the association's accounting structure; he/she shall submit a written report to the Managing Board and the General Assembly.
- The accountant/treasurer remains in office for 4 years (that is, until the meeting called to approve the budget for the fourth financial year following the one in which the appointment was made)
- The function of Accountant/Treasurer is incompatible with that of member of the Managing Board.
- The Treasurer can only be revoked for just cause.

e) PERMANENT COMMISSIONS

Article 25

- The association use the work of special committees, whose qualifications and objectives are determined by the Managing Board.
- Each of the Effective Members shall have the right to delegate up to 5 representatives to participate in a permanent commission.
- The Executive Committee shall coordinate the activities of the Commissions and receive reports on their activities.

f) GENERAL SECRETARY

Article 26

- The General Secretary is appointed by the Managing Board at the recommendation and at the demand of the president;
- The General Secretary shall prepare and carry out the activities of the association under the supervision and on the instructions of the President of the association.
- The General Secretary participates in the meetings of the Managing Board, the Executive Board and the General Assembly and draws up the minutes to be submitted for the President's signature.

MEMBERSHIP FEE/REGISTRATION

Article 27

The Effective Members shall pay an annual registration fee set and approved by Executive Board and adopted by the General Assembly

The annual registration fees have to be paid at the latest one month before the General Assembly according to invoice sent by General Secretary.

RESPONSIBILITY

Article 28

The responsibility of the association shall be limited to its capital.

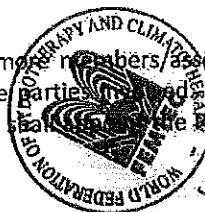
- The responsibility of the Members shall be limited to the registration fees due.

DISPUTES

Article 29

Any disputes that may arise between two or more members/associates of the association may be submitted to arbitration, at the request of the parties involved. Each of the parties involved shall appoint an arbitrator and the Managing Board shall appoint the President of the Arbitration Board. The Arbitration Board's decision shall be final.

Surdu Monica



Surdu Olga

[Signature]

DISSOLUTION

Article 30

In the event of the dissolution of the association, its assets shall be divided among the Members in proportion to the last membership fee/registration fee paid by each. .

FINAL PROVISIONS

Article 31

For all matters not provided for in these Articles of Association, the rules of the Italian Civil Code regarding voluntary associations shall apply.

Article 32

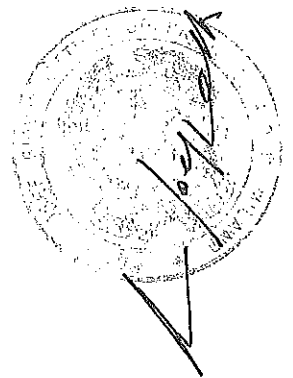
These Articles of Association have been drawn up in Italian and will subsequently be translated into English, In the event of a discrepancy between them, the Italian version shall prevail.

SURDU MONICA

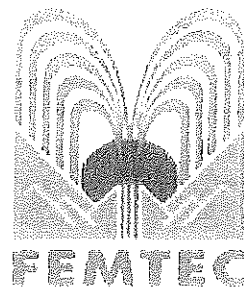


SURDU OLGA

[Signature]



Putnam



THE 75th * GENERAL ASSEMBLY AND INTERNATIONAL SCIENTIFIC CONGRESS OF THE
WORLD FEDERATION OF HYDROTHERAPY AND CLIMATOTHERAPY (FEMTEC)

Romania, Eden by the Mountain, Brasov
November 7th – 10th, 2024

Participants to general Assembly

1	Russia A. Razumov	Proxy to Natalia Chauskaya	<i>[Signature]</i>
2	Spain Souto Figueroa María G	In person	<i>[Signature]</i>
3	Nigeria K'tso Nghargbu	In person	<i>[Signature]</i>
4	Romania Alin Iulian Tucmeanu	In person	<i>[Signature]</i>
5	San Marino Giovanni Gurnari	In person	<i>[Signature]</i>
6	USA Marcus Coplin	Proxy for Nigeria K'tso Nghargbu	<i>[Signature]</i>
7	France Thierry Dubois	Proxy to Marie Catherine Tallot Marie Catherine Tallot	<i>[Signature]</i>
8	Cuba Florana Menendez	Proxy to Romania Alin Iulian tucmeanu	<i>[Signature]</i>
9	Kazakhstan Sholpan Bulekvaieva	Proxy to Russia Natalia Chauskaya	<i>[Signature]</i>
10	China Caterine Lar	Proxy to Romania Alin Iulian Tucmeanu – rejected	<i>[Signature]</i>
11	Italy Fausto Bonsignori	Proxy to Romania Alin Iulian Tucmeanu	<i>[Signature]</i>

9th November 2024



[Signature]



Certifico io sottoscritto **Dottor Paolo Josef Giovannetti**, Notaio residente in **Milano**, con studio in via Gioberti n. 4, iscritto al Collegio Notarile di Milano che la presente copia formata di numero tredici fogli di cui occupa numero venticinque facciate, è conforme al documento esibitomi.

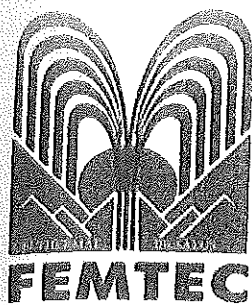
Milano, via Gioberti n. 4, lì 6 febbraio 2025.

Handwritten signature: L. Josef Giovannetti



Handwritten signature: L. Josef Giovannetti

Handwritten signature: Giovannetti



Federazione Mondiale di Idroterapia e Climatoterapia
Organizzazione Non Governativa
Attore Non Statale
In Relazione Ufficiale con l'OMS
Unità di Medicina Tradizionale, Complementare e Integrativa

75^a ASSEMBLEA GENERALE E CONGRESSO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE DELLA FEDERAZIONE MONDIALE DI IDROTERAPIA E CLIMATOTERAPIA (FEMTEC)
Romania, Eden by the Mountain, Brasov
7 - 10 Novembre 2024

Verbale dell'Assemblea Generale di FEMTEC

L'8 novembre 2024, alle ore 16:00, presso l'Hotel Eden by the Mountain, Bran (Romania), si è tenuta l'Assemblea Generale della Federazione Mondiale di Idroterapia e Climatoterapia in occasione della 75^a Assemblea Generale annuale e del Congresso Scientifico.

La riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Consiglio Esecutivo si è svolta dopo le attività di piantumazione di alberi e la foto di gruppo e prima dell'Assemblea Generale.

L'Assemblea Generale è stata registrata su ZOOM con il consenso dei partecipanti. Il verbale è stato redatto dalla Segretaria Verbalizzante, Monica Surdu.

Ha partecipato all'Assemblea Generale Kim Sungchol, Responsabile dell'Unità di Medicina Tradizionale, Complementare e Integrativa dell'OMS, invitato dalla Presidente Olga Surdu.

Tutti i documenti relativi all'ordine del giorno dell'Assemblea Generale sono stati inviati via e-mail nel mese di settembre 2024 e inseriti nella cartella del congresso, comprendente il programma del congresso, i bilanci al 28 settembre 2023 e 2024, l'ordine del giorno dell'Assemblea Generale e la traduzione autorizzata in inglese della bozza di statuto.

1. Presentazione dell'Ordine del Giorno

La Presidente Olga Surdu apre l'Assemblea Generale e presenta l'ordine del giorno dell'Assemblea Generale, precedentemente inviato ai membri del Consiglio di Amministrazione e del Consiglio Esecutivo via e-mail nel mese di settembre 2024 e adottato nel corso della riunione congiunta del Consiglio di Amministrazione e del Consiglio Esecutivo, tenutasi nella sala conferenze del congresso, dopo la piantumazione dell'albero dell'amicizia nel Giardino FEMTEC e l'attività di foto di gruppo. I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Presentazione dell'Ordine del Giorno adottato dai Consigli Direttivo ed Esecutivo;
2. Registrazione dei rappresentanti degli Stati membri presenti di persona e registrazione delle deleghe dei paesi assenti;



Handwritten signature

3. Relazione sull'attività della Presidente negli ultimi 12 mesi, fino al mese di settembre 2024;
4. Stato di collaborazione con l'OMS;
5. Bilancio al 28 settembre 2024;
6. Approvazione della quota associativa per il 2025;
7. Richiesta di pagamento da parte di Luigi Cardone per le attività svolte negli ultimi 12 mesi, fino a giugno 2024;
8. Nuovo statuto - presentazione e votazione degli articoli aggiornati (Adozione di un nuovo testo dello Statuto).

L'ordine del giorno è stato adottato all'unanimità dall'Assemblea Generale.

2. Registrazione dei Rappresentanti degli Stati membri presenti di persona e presentazione e registrazione delle deleghe conferite dai paesi assenti

La Presidente chiede ai partecipanti di presentarsi e indicare il paese rappresentato. I seguenti paesi sono stati rappresentati:

Presenti di persona:

- Russia - Natalia Chaurskaya (delegata da Alexander Razumov, Vicepresidente FEMTEC);
- San Marino - Giovanni Gurnari, Vicepresidente FEMTEC;
- Nigeria - K'tso Nghargbu, Membro;
- Romania - Iulian Tucmeanu, delegato;
- Francia - Marie Catherine Tallot (delegata da Thierry Dubois);
- Spagna - Souto Maria Figuero, Membro, rappresentante della Spagna.



Deleghe ricevute da:

- Cuba - Florana Mendez, Vicepresidente FEMTEC, delega per la Romania rappresentata da Alin Iulian Tucmeanu;
- Italia - Fausto Bonsignori, Presidente della Commissione Didattica e Formazione FEMTEC, delega per la Romania rappresentata da Alin Iulian Tucmeanu;
- Kazakhstan - Sholpan Bulekbayeva - Vicepresidente FEMTEC, delega per la Russia rappresentata da Natalia Chaurskaya;
- Cina - Catherine Lan, delega per la Romania rappresentata da Alin Iulian Tucmeanu;
- USA - Marcus Coplin, Membro, delega per la Nigeria rappresentata da K'tso Nghargbu.

Erano rappresentati 11 Stati membri su 14.

I summenzionati membri hanno sottoscritto di proprio pugno la lista allegata al presente verbale.

3. Relazione della Presidente sull'Attività degli ultimi 12 Mesi, sino al mese di settembre 2024.

La Presidente Olga Surdu presenta la situazione relativa all'adempimento dei compiti assegnati dall'Assemblea Generale del 2023, tenutasi in data 28 ottobre 2023 a Ourense, Spagna, e riportati nel verbale della 74ª Assemblea Generale come segue:

- Modifica dello statuto;
- Recupero del conto bancario;
- Trasferimento del sito web dall'account personale di Umberto Solimene, ereditato da Natalia Churskaya-Solimene (moglie), a nome del rappresentante legale di FEMTEC;
- Ripristino del collegamento con l'OMS.

La prima azione intrapresa dalla Presidente è stata ottenere la **registrazione** e il **certificato fiscale in qualità di rappresentante legale** di FEMTEC per le autorità italiane.

L'**ottimizzazione dello statuto** è stata eseguita con lo "Studio Notarile Paolo Josef Giovannetti" di Milano. Il Notaio ha fissato una prima assemblea in data il 7 marzo 2024 presso il suo Studio, a Milano. Nel corso di detta assemblea la Presidente di FEMTEC ha presentato le proposte di modifica inviate dai membri, come concordato in sede dell'Assemblea Generale del 2023.

Alla discussione con il notaio hanno partecipato: Gurnari Giovanni, Vice Presidente di FEMTEC, Masiero Stefano, Presidente della Sottocommissione di Riabilitazione Fisica e Sport, e Traian Virgiliu Surdu, membro della Commissione di Scienze Motorie, Benessere & Stile di Vita di FEMTEC.

Le modifiche proposte dai membri sono state discusse con il Notaio e la bozza delle nuove disposizioni/statuti modificati è stata inviata via e-mail e WhatsApp ai membri di FEMTEC.

Il **conto bancario** è stato recuperato in data 8 marzo sulla base della registrazione e del certificato fiscale in qualità di rappresentante legale. Presso la Banca INTESA SANPAOLO di Milano, i dati con il nome del rappresentante legale sono stati modificati e completati.

La **situazione contabile, con il saldo al 28 settembre 2023**, è stata recuperata dallo Studio del Dott. Alberto Camnasio, che è stato il commercialista di FEMTEC. L'incontro si è tenuto in data 8 marzo presso la sede del suo Studio. Ha concordato di continuare la collaborazione con FEMTEC alle medesime condizioni. Lo Studio ha fornito il bilancio al 28 settembre 2023 e al 28 settembre 2024 da presentare alla 75ª Assemblea Generale.

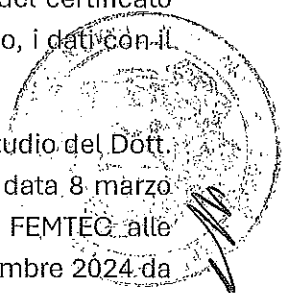
Il ripristino del **sito web** è in corso. Natalia Churskaya-Solimene ha redatto i documenti per il trasferimento del sito web.

Il **collegamento con l'OMS** è stato recuperato nel mese di febbraio 2024 dopo che un membro del punto focale ha informato la segreteria dell'OMS dell'elezione di un nuovo presidente.

4. Stato di collaborazione con l'OMS

La Presidente Olga Surdu ha presentato all'Assemblea Generale lo stato delle attività con l'OMS dopo il recupero del collegamento.

Secondo il piano di collaborazione tra l'OMS e FEMTEC 2021 – 2023, la Presidente ha fornito le relazioni. La situazione dei documenti finali da recapitare presentati è la seguente:


L. Josef Giovannetti
Traian Virgiliu Surdu

Area di collaborazione 1. Attività 1. Relazione finale: Relazione tecnica sui parametri di riferimento per la formazione in idro/balneoterapia – completato;

Area di collaborazione 2. Attività 1. Relazione finale: Relazioni tecniche su modelli basati su evidenze per l'integrazione dell'idroterapia e della balneoterapia nei sistemi sanitari nazionali – completato;

Attività 2. Relazione finale: Materiali didattici sull'idro/balneoterapia – completato;

Attività 3. Relazione finale: Workshop di formazione sull'idroterapia – completato;

Area di collaborazione 3. Attività 1. Relazione finale: Relazioni tecniche su centri termali medici – completato;

Attività 2. Relazione finale: Relazione tecnica che riassume le evidenze su T&CM [Medicina Tradizionale e Complementare] in pazienti COVID-19 - respinto;

Attività 3. Relazione finale: Relazione tecnica sugli esiti dell'idroterapia (esclusivamente) e trattamento combinato Idroterapia e T&CM vs. controllo – respinto;

Attività 4. Relazione finale: Relazione tecnica sull'integrazione dell'attività fisica, idroterapia e T&CM sulla Qualità della Vita e sui sistemi immunitari della popolazione anziana – completato;

Due attività sono state respinte a causa dell'impossibilità di essere realizzate a causa delle condizioni della pandemia.

5. Il Bilancio al 28 settembre 2024 è stato presentato all'Assemblea Generale ai fini dell'approvazione. Nella riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Consiglio Esecutivo, il bilancio è stato approvato. L'Assemblea Generale ha adottato il bilancio 2024 in data 28 settembre. Anche il bilancio al 28 settembre 2023 è stato presentato all'Assemblea Generale dopo essere stato discusso e votato nella riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Consiglio Esecutivo.

6. Quota associativa 2025

Prima di discutere il presente punto, il Vicepresidente di FEMTEC, Giovanni Gurnari, ha contestato la delega conferita da Catherine Lan, spiegando che quest'ultima rappresenta l'Ufficio FEMTEC in Cina. L'obiezione è stata accolta dall'Assemblea Generale e, pertanto, per i successivi punti all'ordine del giorno saranno considerati 10 membri con diritto di voto.

La Presidente Olga Surdu ha richiesto l'approvazione della quota associativa di 1.000 euro per Paese, stabilita all'unanimità nella riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Consiglio Esecutivo. Il rappresentante della Nigeria ha proposto una quota di 500 euro per Paese membro.

La Presidente Olga Surdu ha sottoposto al voto dell'Assemblea Generale le due opzioni, rispettivamente 500 euro o 1.000 euro.

La proposta di 500 euro all'anno per membro effettivo è stata respinta con 7 voti contrari su 10 e 3 astensioni.

La quota associativa per il 2025, pari a 1.000 euro per Membro Titolare, è stata approvata con 8 voti favorevoli e 2 contrari (Nigeria, USA).

7. Richiesta di compenso da parte di Luigi Cardone per l'attività svolta nei 12 mesi precedenti fino al giugno 2024, per un totale di 3.532 euro.

La richiesta di Luigi Cardone è stata presentata dalla Presidente, la quale ha spiegato che la fattura era intestata a Nucito Rosalia, P.IVA: IT12167120968, C.F.: NCTRSL62P57G942Y. La Presidente ha illustrato la decisione del Consiglio Esecutivo e del Consiglio di Amministrazione che hanno deciso all'unanimità di non procedere al pagamento a un fornitore sconosciuto, ossia Nucito Rosalia. L'Assemblea Generale ha adottato tale decisione all'unanimità.

8. Nuovo statuto – presentazione e votazione degli articoli aggiornati (adozione di un nuovo testo per lo Statuto).

La Presidente Olga Surdu ha esposto, nella prima sessione scientifica del 75° Congresso Scientifico, una sintesi degli articoli che saranno sottoposti a votazione. La versione italiana inviata dal Notaio è stata tradotta in inglese da un ufficio di traduzione autorizzato in Italia. Le discussioni si sono svolte in inglese.

Gli articoli modificati dello Statuto sono stati votati singolarmente, come segue:

Articolo 3 relativo agli scopi e alle funzioni dell'associazione: alla denominazione del settore di attività sono stati aggiunti tutti i termini attualmente utilizzati e conosciuti dai membri, i.e. l'ambito dell'idroterapia, della talassoterapia, della balneoterapia, della climatoterapia, del termalismo, della medicina termale, tradizionale, complementare e integrativa che applica fattori terapeutici naturali per la prevenzione delle malattie; il mantenimento della salute e la riabilitazione dopo alcune condizioni mediche.

La modifica è stata approvata all'unanimità con 10 voti su 10.

Articolo 6, punto 1 relativo agli associati effettivi: sono state discusse due varianti:

- a. Variante attuale dello statuto del 2012 – ogni paese, un membro effettivo e un voto per membro.
- b. Nuova variante: 1-3 membri effettivi per ogni paese – variante respinta dall'Assemblea Generale con 8 voti contrari e 2 astensioni.

È stato aggiunto l'Articolo 6, punto 2, relativo ai diritti dei membri corrispondenti:

Gli associati corrispondenti sono ammessi dall'Assemblea Generale, possono partecipare a progetti dell'Associazione, beneficiare di consulenze scientifiche e auspici accademici di FEMTEC e organizzare eventi scientifici in cooperazione e sotto il coordinamento di FEMTEC o dei suoi Stati membri.

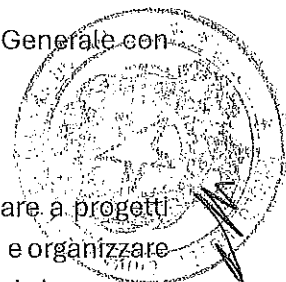
La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

È stata eliminata la seguente disposizione: "gli associati corrispondenti perderanno i propri diritti di associazione non appena una federazione o un'organizzazione nazionale centralizzata sarà costituita e accettata come associato effettivo dell'Associazione".

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

È stato aggiunto l'Articolo 6, punto 3, relativo agli Associati Onorari. Esempi di servizi utili, quali: "studi, ricerche o eventi scientifici utili agli scopi dell'Associazione". Gli associati onorari sono ammessi dall'Assemblea Generale. Gli Associati onorari non hanno diritto di voto".

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.



A handwritten signature is located at the bottom right of the page, below the circular stamp.

Nello statuto del 2012, l'articolo 6 conteneva altri due punti indicati come 6-*bis* e 6-*ter*. Nella versione attuale, gli articoli sono stati rinumerati.

È stato aggiunto l'**Articolo 7, corrispondente all'articolo 6-*ter* (statuto del 2012), relativo al recesso degli associati effettivi**: "in nessun caso potrà essere richiesto quanto versato all'Associazione".

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

È stato aggiunto l'**Articolo 8, punto b, corrispondente all'articolo 6-*ter*, relativo all'esclusione di un associato effettivo**: "coloro che non versano le quote associative dovute per 2 anni consecutivi".

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

L'**Articolo 9, corrispondente all'articolo 7 dello statuto del 2012**, relativo agli organi dell'Associazione, è stato integrato come segue:

- a) Assemblea Generale
- b) Comitato Direttivo
- c) Comitato Esecutivo
- d) Presidente e Vicepresidenti
- e) Commercialista/Tesoriere
- f) Commissioni Permanenti
- g) Segretario Generale



La modifica è stata approvata con 7 voti favorevoli su 10 e 3 astensioni (Russia, Kazakistan e San Marino).

È stato aggiunto l'**Articolo 10, punto 1, corrispondente all'articolo 8, punto 2, relativo alla designazione di un altro Associato Effettivo per la rappresentanza**: "o altri mezzi digitali o elettronici" e "Nessun singolo Paese può esercitare più di 3 (tre) voti".

Le modifiche sono state approvate con 10 voti su 10.

È stato eliminato l'**Articolo 10, punto 3, corrispondente all'articolo 8, punto 3 dello statuto del 2012**, relativo ai "voti aggiuntivi".

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

L'**Articolo 11, corrispondente all'articolo 9 (statuto del 2012)**, è stato completato con le seguenti disposizioni:

2. - L'Assemblea Generale è convocata mediante notifica scritta (all'indirizzo postale dichiarato dall'associato) o mediante mezzi elettronici, digitali: (posta elettronica, WhatsApp o altri) con conferma di invio e ricezione, specificando il tipo di assemblea, rispettivamente in presenza fisica, online, ibrida, contenente l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'assemblea, dell'eventuale data di seconda convocazione e l'elenco delle materie da discutere.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

3. - La presenza richiesta per l'assemblea in prima convocazione è di almeno il 50%+1 dei membri effettivi. Le decisioni prese dall'assemblea sono validate con almeno il 50%+1 dei voti dei presenti.

- In seconda convocazione le decisioni sono convalidate dal 50% + 1 dei voti dei partecipanti.
- In caso di parità, al Presidente spetterà il voto decisivo, salvo in caso di elezione,

Le modifiche sono state approvate con 10 voti su 10.

4. - L'Assemblea Generale Straordinaria può essere convocata in situazioni particolari: calamità naturali, emergenze medico-sociali, guerre, da almeno un decimo degli associati effettivi che informerà il Comitato Esecutivo e inviterà il Presidente ad effettuare la chiamata di emergenza. L'Assemblea Straordinaria è legalmente costituita con almeno il 50%+1 dei membri effettivi. Le decisioni vengono convalidate esprimendo il 50%+1 dei voti dei partecipanti.

- L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal componente più anziano in carica del Comitato Direttivo o, in assenza di questo, dall'Associato indicato dall'assemblea stessa;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

5. - La verbalizzazione dei contenuti dell'assemblea è affidata ad un Segretario Generale, o ad un Segretario Verbalizzante nominato dal Presidente dell'Assemblea, ovvero ad un Notaio nei casi previsti dalla legge o qualora il Comitato Direttivo ne ravvisi l'opportunità. Il relativo verbale è trascritto nel libro verbali dell'Assemblea.

- L'assemblea può essere registrata per via elettronica dopo che i membri partecipanti siano stati informati e la registrazione potrà essere utilizzata per redigere e completare il verbale dell'assemblea.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

È stato aggiunto l'Articolo 12, punto 1, corrispondente all'articolo 10 (statuto del 2012).

"Nomina e revoca dei Componenti del Comitato Direttivo, conformemente alle disposizioni del presente Statuto".

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Articolo 14. Il Notaio ha proposto una variante relativa alla composizione del Comitato Direttivo, prevedendo un numero di 8-11 consiglieri ai quali l'associazione dovrebbe rimborsare le spese di partecipazione. I membri richiedono di mantenere la disposizione dello statuto del 2012, secondo la quale il Comitato Direttivo è composto dai Vicepresidenti e dal Presidente, come segue.

Articolo 14. Il Comitato Direttivo sarà composto dal Presidente, e dal Vicepresidenti dell'Associazione e si riunirà almeno due volte all'anno su convocazione del Presidente.

Il Presidente dell'Associazione o qualsiasi membro del Comitato Direttivo può ammettere l'intervento all'assemblea, esperti, persone non associate al fine di consentire ai presenti l'informazione necessaria al consapevole esercizio del diritto di voto. Il Segretario Generale o un Segretario Verbalizzante nominato dal Presidente redige il resoconto delle discussioni e delle votazioni.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Allo Statuto è stato aggiunto l'Articolo 15:

Articolo 15



- il presidente convoca il Comitato Direttivo attraverso: le modalità già sopra presentate (lettera, e-mail, phone, WhatsApp), e indica le modalità dell'assemblea (in presenza, online, ibrida) ne fissa l'ordine del giorno, ne coordina i lavori e provvede affinché tutti i partecipanti siano adeguatamente informati sulle materie da trattare.

- Per la validità delle deliberazioni del Comitato Direttivo si richiede la presenza effettiva del 50%+1 dei suoi membri in carica; le deliberazioni sono prese con la maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità, prevale il voto del Presidente.

- Delle deliberazioni della seduta si redigera un verbale firmato dal presidente e dal segretario che dovrà essere trascritto nel libro delle decisioni del Comitato Direttivo.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Articolo 16 – sono stati aggiunti nuovi punti/disposizione come segue:

- il Consiglio Direttivo potrà istituire uffici e rappresentanze in altri Stati, ove lo riterrà opportuno, stabilendone i compiti, la cui durata non potrà superare i 4 anni. L'attività dell'ufficio sarà coordinata da un Vicepresidente FEMTEC e svolta da un direttore locale dell'ufficio, nominato dai rappresentanti del Paese in cui ha sede l'ufficio. Ogni anno il vicepresidente coordinatore e il direttore locale presenteranno l'attività al consiglio direttivo.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- il Consiglio Direttivo, su richiesta del Presidente, nomina il Segretario Generale e il compenso dovuto per la sua attività, che partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Il Consiglio Direttivo valuta la conformità dei fascicoli di candidatura per la carica di Presidente e Vicepresidente con le disposizioni del presente Statuto.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Il Consiglio Direttivo nomina un Vicepresidente con la raccolta e la valutazione del rispetto delle disposizioni dello statuto attuale delle proposte di candidatura per il Presidente e i Vicepresidenti;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- le misure e le azioni intraprese al di fuori delle disposizioni pertinenti sono oggetto di approvazione da parte della Assemblea Generale;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Il Consiglio Direttivo coadiuva il Presidente della Associazione nelle sue attività;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Promuovere e sviluppare l'Associazione;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

È stato aggiunti aggiunto l'Articolo 18 che fa riferimento al Comitato Esecutivo

"in qualità di consiglieri ed esperti su alcuni temi di interesse per l'assemblea".

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

Il Comitato Esecutivo nomina un Vicepresidente con la raccolta e la valutazione del rispetto delle disposizioni dello stato attuale delle proposte di candidatura per il Presidente e i Vicepresidenti

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

All'Articolo 19 che fa riferimento al Comitato Esecutivo, sono state aggiunte le seguenti disposizioni:

- approvare il Rapporto Annuale da sottoporre all'Assemblea Generale da parte del Presidente dell'Associazione;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- stabilire l'ordine del giorno delle riunioni dell'Assemblea Generale, fissare il luogo e la data dell'Assemblea Generale e il programma degli eventi che l'Associazione deve organizzare;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- coordinare l'attività delle Commissioni Permanenti e ricevere i rapporti sulle loro attività;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Deliberare in merito a tutte le questioni sottoposte allo stesso dal Presidente dell'Associazione e dal Comitato Direttivo.

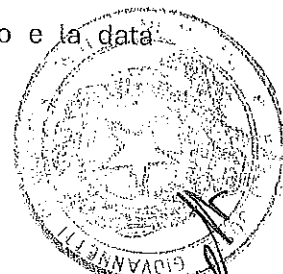
La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Articolo 20 che fa riferimento all'elezione del Presidente e del Vicepresidente

All'Assemblea Generale sono state discusse due varianti di elezione: **a.** per consenso all'interno del Consiglio Direttivo su proposta dei membri effettivi in regola; e **b.** mediante competizione elettorale.

L'Assemblea Generale ha votato a favore del consenso del Consiglio Direttivo sulla proposta formulata dai membri effettivi in regola.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Il Presidente viene eletto dall'Assemblea Generale e rimane in carica 4 anni, vale a dire fino all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio del quarto esercizio successivo a quello nel corso del quale la nomina è stata effettuata) ed è rieleggibile.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- La candidatura verrà proposta da un socio in regola con il pagamento della quota associativa.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- la proposta verrà sottoposta al comitato esecutivo per la raccolta e la valutazione della buona reputazione del membro effettivo con lo statuto attuale;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Il Consiglio Direttivo valuta la conformità della proposta per la carica di Presidente e Vice Presidente alle disposizioni del presente Statuto.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Articolo 21 – Sono stati aggiunti i poteri del Presidente

Il Presidente è investito dei seguenti poteri

- Il Presidente rappresenta la FEMTEC; negli organismi internazionali: OMS, ONU, UE e altre associazioni, alleanze, federazioni e collabora alla promozione e al raggiungimento dello scopo e degli obiettivi comuni;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

Il Presidente, insieme ai Vicepresidenti, identifica e stabilisce contatti e mantiene rapporti di collaborazione con università, istituti di ricerca/sviluppo/innovazione, associazioni nazionali, associazioni di centri termali, turismo, benessere, centri termali o altre aree di interesse per FEMTEC le cui missioni, scopi e obiettivi sono simili a quelli di FEMTEC;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Il Presidente, insieme ai Vicepresidenti, promuove la valorizzazione delle scoperte scientifiche nel campo della medicina tradizionale, complementare e integrativa nelle località e nei centri termali;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea Generale, il Comitato Direttivo e il Comitato Esecutivo e garantisce l'attuazione delle delibere di tali organi.

e

- Il Presidente, insieme ai Vicepresidenti, supporta i membri effettivi nello svolgimento delle attività nazionali, concedendo patrocinio/auspici scientifici, premi, attestati, delegando membri di spicco ad eventi e azioni nazionali;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Il Presidente, insieme ai Vicepresidenti, stabilisce obiettivi scientifici e temi di interesse per congressi scientifici, tavole rotonde, workshop;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Il Presidente provvede ad essere informato circa l'apertura, la chiusura dei conti correnti e dei depositi bancari presso qualsiasi Banca, deposito e prelievo somme, emissione, pagamento;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- in qualità di rappresentante legale dell'Associazione, il Presidente partecipa alla gestione del sito web dell'Associazione, all'apertura e alla chiusura dei domini internet, alla registrazione del marchio e del logo dell'Associazione;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Il Presidente nomina un Vicepresidente sostituto per casi particolari di indisponibilità all'esercizio delle attribuzioni presidenziali: malattia, morte, catastrofi naturali/urgenti che impediscono la comunicazione o la libera circolazione del Presidente.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

e

- Il Presidente può essere revocato dall'Assemblea Generale solo per giusta causa:
- qualora si comporti in maniera tale da recare pregiudizio agli interessi dell'Associazione;
- qualora abbia gravemente mancato agli obblighi previsti dal presente Statuto o violi gravemente gli obblighi di ciascun membro o commetta atti criminali;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Articolo 22

- I Vicepresidenti sono eletti con il voto dell'Assemblea Generale, su proposta del Comitato Direttivo;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Articolo 23



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

- I Vicepresidenti sono membri del Comitato Direttivo e del Comitato Esecutivo e supportano l'adozione delle misure più opportune per l'affermazione degli obiettivi dell'Associazione;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

- I Vicepresidenti sostengono l'applicazione degli obiettivi dell'Associazione nei centri termali dell'idroterapia, della talassoterapia, della balneoterapia, della climatoterapia, del termalismo, della medicina termale, tradizionale, complementare e integrativa e la collaborazione con gli istituti scientifici ed altre organizzazioni pubbliche o private i cui obiettivi siano correlati con quelli dell'Associazione;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

- I Vicepresidenti, su richiesta del Presidente, lo rappresentano nelle attività internazionali;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

- con il Presidente, promuove il coordinamento delle informazioni, della documentazione dell'idroterapia, della talassoterapia, della balneoterapia, della climatoterapia, del termalismo, della medicina termale, tradizionale, complementare e integrativa che applica fattori terapeutici naturali per la prevenzione delle malattie; il mantenimento della salute e la riabilitazione dopo alcune condizioni mediche;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Articolo 24

- il **Contabile/Tesoriere** è nominato dal Comitato Esecutivo su richiesta del Presidente e viene presentato all'Assemblea Generale;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

- Il Contabile/Tesoriere esamina la contabilità annuale e controlla l'adeguatezza dell'assetto contabile dell'Associazione; presenta un rapporto scritto al Comitato Direttivo e all'Assemblea Generale.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

- Il Contabile/Tesoriere rimane in carica 4 anni (i.e., fino all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio del quarto esercizio successivo a quello nel corso del quale la nomina è stata effettuata).

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Articolo 25

- La funzione di Contabile/Tesoriere è incompatibile con quella di componente del Comitato Direttivo.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Il Tesoriere può essere revocato solo per giusta causa.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Articolo 26 con riferimento al Segretario Generale

- Il Segretario Generale è nominato dal Comitato Direttivo su raccomandazione e richiesta del Presidente;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

- Il Segretario Generale predispone e svolge le attività dell'Associazione sotto la supervisione e le istruzioni del Presidente dell'Associazione.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

- Il Segretario Generale partecipa alle riunioni del Comitato Direttivo, del Comitato Esecutivo e dell'Assemblea Generale e redige i verbali da sottoporre alla firma del Presidente.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Articolo 27 con riferimento alla quota di iscrizione annuale dovuta all'Associazione

- I membri effettivi dovranno versare una quota di iscrizione annuale stabilita e approvata dal Comitato Esecutivo e adottata dall'Assemblea generale;

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

- Le quote di iscrizione annuali vengono versate un mese prima dell'Assemblea Generale secondo la fattura inviata dal Segretario Generale.

La modifica è stata approvata con 10 voti su 10.

Dopo la votazione di ciascun emendamento, il Presidente ha sottoposto lo statuto a votazione.

È stato approvato da 8 membri su 10, con 2 astensioni (Russia e Kazakistan).

Il Presidente ha informato l'Assemblea Generale che lo statuto modificato deve essere registrato presso un Notaio in Italia, dove l'Associazione ha la propria sede, e ha richiesto l'autorizzazione a presentare il nuovo statuto al Notaio.

I partecipanti hanno firmato manualmente l'elenco dei presenti, allegato al presente Verbale, per la presentazione al Notaio.

L'Assemblea Generale si è conclusa alle ore 18:20.



STATUTO DELLA

Federazione Mondiale del Termalismo e della Climatoterapia

Dal 1947 esisteva un'associazione di federazioni o associazioni e organizzazioni centralizzate di idroterapia e climatoterapia denominata International Federation of Hydrotherapy and Climatotherapy. Nel 1999 l'Assemblea Generale di Yalta, Ucraina, ha cambiato la denominazione FITEC in FEMTEC (Federation Mondiale du Thermalisme et du Climatisme, World Federation of Hydrotherapy and Climatotherapy) Federazione Mondiale del Termalismo e della Climatoterapia).

DENOMINAZIONE SEDE LEGALE E SCOPO

Articolo 1

E' costituita ai sensi degli artt. 36 e seguenti del codice civile italiano l'Associazione non riconosciuta denominata: "FEDERAZIONE MONDIALE DEL TERMALISMO E DELLA CLIMATOTERAPIA" in breve siglabile anche: "FEMTEC"

Articolo 2

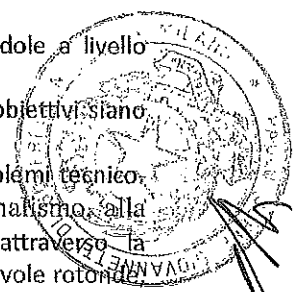
L'Associazione ha sede in Italia, nel Comune di Milano, via Carlo Cervera 15/1 - 20122

Articolo 3

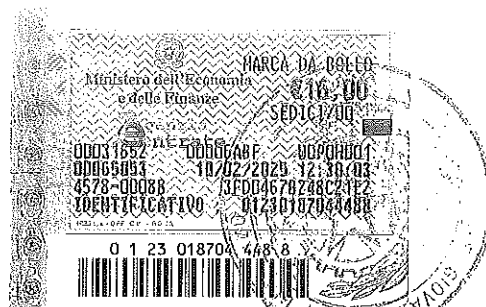
L'Associazione, senza finalità di lucro, ha lo scopo d'intensificare la collaborazione tra enti pubblici e privati nell'ambito dell'idroterapia, della talassoterapia, della balneoterapia, della climatoterapia, del termalismo, della medicina termale, tradizionale, complementare e integrativa che applica fattori terapeutici naturali per la prevenzione delle malattie; il mantenimento della salute e la riabilitazione dopo alcuni condizioni mediche.

In particolare, svolge le seguenti funzioni:

- rappresenta gli interessi dei centri termali e delle località climatiche, promuovendole a livello internazionale;
- collabora con gli istituti scientifici ed altre organizzazioni pubbliche o private i cui obiettivi siano correlati con quelli dell'Associazione;
- organizza e realizza studi e ricerche, favorendo l'interscambio di conoscenze su problemi tecnico-scientifici relativi alla idroterapia, alla balneoterapia, alla climatoterapia, al termalismo, alla medicina termale, tradizionale, complementare e integrativa in generale attraverso la costituzione di commissioni scientifiche all'uopo, la convocazione di riunioni annuali, tavole rotonde, seminari su temi di interesse, l'organizzazione di congressi o conferenze, la produzione di pubblicazioni o film o l'impiego di altri mezzi;
- promuove il coordinamento delle informazioni, della documentazione sulle cure termali e climatiche per la prevenzione delle malattie; il mantenimento della salute e la riabilitazione dopo alcuni condizioni mediche;
- promuove e coordina la diffusione di conoscenze basate su prove scientifiche nei settori sopra citati al fine di diversificare l'offerta termale/cure termali in località termali, centri termali, e de benessere;
- sviluppa l'idroterapia, della talassoterapia, della balneoterapia, della climatoterapia, del termalismo, della medicina termale, tradizionale, complementare e integrativa che applica fattori terapeutici naturali per la prevenzione delle malattie; il mantenimento della salute e la riabilitazione dopo alcuni condizioni mediche e la climatoterapia sociale a livello nazionale ed internazionale;



100/100
Antan



- promuove misure per ridurre le formalità di viaggio e idroterapia a livello internazionale;
- adotta ogni provvedimento medico ed economico favorevole alla promozione dell'idroterapia e della climatoterapia.
- può inoltre esercitare, in via secondaria e strumentale, qualunque attività connessa e/o accessoria a quelle sopra indicate, necessaria od utile per il conseguimento dello scopo associativo e quindi strumentale allo stesso.
- L'Associazione può infine raccogliere fondi allo scopo di finanziare la propria attività istituzionale, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni o contributi.
- L'Associazione si astiene dall'assumere posizioni di natura politica o religiosa

PATRIMONIO ED ESERCIZI SOCIALI

Articolo 4

Il patrimonio/fondo comune è costituito:

- a) dai beni mobili ed immobili che diverranno di proprietà dell'Associazione;
- b) da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;
- c) da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti.

Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- a) dalle quote sociali;
- b) dal ricavato dall'organizzazione di manifestazioni o partecipazione ad esse;
- c) da ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale

Articolo 5

L'esercizio contabile decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

- Il Comitato Direttivo entro sessanta giorni dalla fine di ogni esercizio predisponi il bilancio consuntivo ed il bilancio preventivo dell'esercizio in corso.
- Entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio il Comitato Direttivo deve sottoporre all'assemblea degli associati per l'approvazione, il bilancio preventivo per l'anno in corso e il bilancio consuntivo di esercizio redatto nei modi di legge e formato dallo stato patrimoniale e dal rendiconto gestionale, con l'indicazione di proventi e oneri dell'Ente;
- detto bilancio è accompagnato da una relazione che illustra le singole poste, riferisce circa l'andamento economico e gestionale dell'Ente, le modalità di perseguimento delle finalità istituzionali;
- in detta relazione si dà conto di eventuali osservazioni o suggerimenti provenienti dal Tesoriere.

ASSOCIATI, RECESSO ED ESCLUSIONE

Articolo 6

1. Associati effettivi.

Sono associati effettivi con diritto di voto le federazioni o associazioni nazionali e ogni organizzazione idroterapica o climatoterapica centralizzata che si occupi, in base alle condizioni specifiche di ciascun Paese, di tutte le attività che rientrano nello scopo dell'Associazione.

La domanda di ammissione verrà valutata dal Comitato Direttivo e gli associati versano all'atto dell'ammissione, che viene deliberata dal Comitato Esecutivo entro 120 giorni dalla richiesta, la quota annuale associativa.

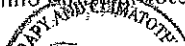
2. Associati corrispondenti.

Ogni organizzazione o soggetto le cui attività siano utili agli scopi dell'Associazione, ma che non soddisfi ancora i requisiti per diventare associato effettivo, può essere designato come associato corrispondente.

Gli associati corrispondenti sono ammessi dall'Assemblea Generale, possono partecipare a progetti della associazione, beneficiare di consulenza scientifica e auspici accademici del FEMTEC e organizzare eventi scientifici in cooperazione e sotto il coordinamento del FEMTEC o dei suoi Stati membri.

Gli Associati Corrispondenti non hanno diritto di voto.

3. Associati onorari.



Può diventare associato onorario ogni soggetto che abbia reso servizi utili alla causa dell'idroterapia e della climatoterapia o all'Associazione quali: studi, ricerche, eventi scientifici utili agli scopi dell'Associazione. Gli associati onorari sono ammessi dall'Assemblea Generale. Gli Associati onorari non hanno diritto di voto

4. Presidente Onorario.

L'Assemblea Generale dell'Associazione ha la facoltà di nominare Presidente onorario un soggetto che sia stato Presidente dell'Associazione ed abbia fornito un contributo prezioso al miglioramento del termalismo internazionale.

Al Presidente onorario spetta il diritto "vita natural durante" di partecipare a tutti gli eventi dell'Associazione.

Il Presidente Onorario non ha diritto di voto.

Articolo 7. Gli Associati possono recedere dall'associazione informando il Presidente di tale decisione mediante lettera raccomandata, mail o altra modalità che assicuri la prova dell'avvenuta ricezione, da inviare almeno 120 giorni prima della fine dell'anno in corso.

Il recesso ha effetto dall'inizio del nuovo anno, non libera il recedente dall'obbligo di pagare la quota associativa per l'anno in corso;

in ogni caso non posso chiedere di quanto versato all'Associazione.

Articolo 8. Un Associato può essere escluso dalla Associazione su delibera motivata del Comitato Direttivo qualora:

- a) si comporti in maniera tale da recare pregiudizio agli interessi della Associazione;
- b) non paga le quote dovute per 2 anni consecutivi;
- c) sia venuto meno in modo grave ai propri doveri derivanti dal presente Statuto o sia gravemente inadempiente rispetto alle obbligazioni proprie di ciascun associato.

Un Associato per il quale sia stata emessa una delibera di esclusione da parte del Comitato Direttivo può, entro sei mesi dalla delibera, presentare ricorso all'Assemblea Generale; tale ricorso sarà presentato al Presidente della associazione.

Gli impegni finanziari di un Associato receduto o escluso per l'anno in corso non subiscono alcun effetto. Gli Associati receduti o esclusi non hanno alcun diritto nei confronti della Associazione.

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Articolo 9 Gli organi della Associazione sono:

- a) l'Assemblea Generale
- b) il Comitato Direttivo
- c) il Comitato Esecutivo
- d) il Presidente e Vicepresidenti
- e) il Commercialista/Tesoriere
- f) Commissioni permanente
- g) Il segretario generale

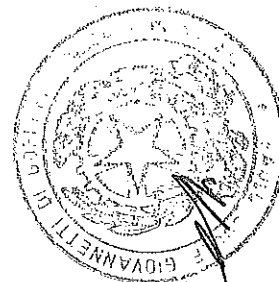
a) L'Assemblea Generale

Articolo 10

L'Assemblea Generale sarà costituita dagli Associati Effettivi che nomineranno i loro delegati. Ogni Associato Effettivo potrà delegare un altro Associato Effettivo per iscritto o altri mezzi elettronici.

Gli Associati Corrispondenti e Onorari possono partecipare all'Assemblea Generale ma senza diritto di voto.

Il Presidente dell'Assemblea può ammettere l'intervento alla riunione, in qualità di esperti, di persone non associate al fine di consentire ai presenti l'informazione necessaria al consapevole esercizio del diritto di voto.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Il Comitato Direttivo può invitare a partecipare all'Assemblea soggetti dotati di conoscenze utili ai fini dell'attività della Associazione.

Ogni Associato Effettivo può delegare per rappresentarlo in Assemblea Generale un altro Associato Effettivo per iscritto o altri mezzi digitali o elettronici, e comunicare al Presidente che Informa l'Assemblea Generale.

Nessun singolo Paese potrà esercitare più di 3 (tre) voti.

L'esercizio dei diritti di voto presuppone che tutte le quote d'iscrizione in scadenza un mese prima dell'Assemblea Generale siano state versate.

Le spese dei partecipanti all'Assemblea non sono rimborsate dalla FEMTEC.

Articolo 11

1- L'Assemblea Generale è convocata dal Presidente previa approvazione del Comitato Esecutivo presso la sede dell'Associazione o in altro luogo, almeno una volta all'anno e comunque entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio e per il rinnovo delle cariche venute a scadere. -

2- L'Assemblea Generale è convocata mediante notifica scritta (all'indirizzo postale dichiarato dall'associato) o mediante mezzi elettronici, digitali: (posta elettronica, WhatsApp o altri) con conferma di invio e ricezione, specificando il tipo di riunione, rispettivamente in presenza fisica, online, ibrido, contenente l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'adunanza, dell'eventuale data di seconda convocazione e l'elenco delle materie da discutere.

3- La presenza richiesta per la riunione alla prima convocazione è minimo 50%+1 dei membri effettivi. Le decisioni prese dall'assemblea sono validate con il minimo 50%+1 dei voti dei presenti.

-Alla seconda convocazione le decisioni sono convalidate da 50% + 1 dei voti dei partecipanti.

-In caso di parità, al Presidente spetta il voto decisivo, salvo in caso di elezion

- L'avviso di convocazione deve pervenire agli aventi diritto almeno 30 (trenta) giorni prima della data fissata per l'assemblea.

-L'Assemblea Generale Straordinaria può essere convocata in situazioni particolari: calamità naturali, emergenze medico-sociali, guerre, da almeno un decimo dei associati effettivi quale informa il Comitato Esecutivo e invita il Presidente ad effettuare la chiamata di emergenza. La presenza richiesta è minimo 50%+1 dei membri effettivi. Le decisioni vengono convalidate esprimendo il 50%+1 dei voti dei partecipanti.

-L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal componente più anziano in carica del Comitato Direttivo o, in assenza anche di questo, dall'Associato indicato dall'assemblea stessa;

-La verbalizzazione dei contenuti dell'assemblea è affidata ad un segretario della riunione: il Segretario Generale, o Segretario Verbalizzante nominato dal Presidente dell'Assemblea, ovvero ad un Notaio nei casi previsti dalla legge o qualora il Comitato Direttivo ne ravvisi l'opportunità. Il relativo verbale è trascritto nel libro verbali dell'Assemblea.

-La riunione può essere registrata per via elettronica dopo che i membri partecipanti sono stati informati e la registrazione potrà essere utilizzata per redigere e completare il verbale della riunione.

-Il Presidente dell'Assemblea Generali ha poteri ordinatori al fine di assicurare un lineare svolgimento della riunione e garantire a ciascuno dei partecipanti il libero e sereno esercizio dei propri diritti di associato; -

- sia consentito al presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione, garantire la partecipazione dei soci al dibattito e alla votazione, ricevere i documenti in questione;

Articolo 12

L'Assemblea Generale:

1. Eleggere il Presidente e i Vicepresidenti della Associazione per un periodo di quattro anni, conformemente alle disposizioni del proprio statuto.



Tutti i voti e le elezioni avverranno per alzata di mano o per appello, a discrezione del Presidente dell'Assemblea Generale.

Il Presidente e i Vicepresidenti della Associazione saranno eletti con voto segreto, salvo diversa decisione adottata con la maggioranza semplice dell'Assemblea Generale. In caso di parità, al Presidente spetterà il voto decisivo.

2. nomina e revoca i Componenti del Comitato Direttivo, conformemente alle disposizioni del presente statuto.
3. approva il bilancio consuntivo ed il bilancio preventivo.
4. può modificare e interpretare lo statuto. Le modifiche dello Statuto richiederanno due terzi dei voti presenti o rappresentati per delega all'Assemblea Generale, tenendo conto delle astensioni e delle schede nulle.
5. modifica dell'atto costitutivo, trasformazione, fusione, scissione e scioglimento dell'associazione, trasferimento del patrimonio sono effettuati con la presenza di 3/4 dei membri regolari presente o rappresentati per delega et votato del 2/3 dei presenti;
6. delibera sulla responsabilità degli organi associativi;
7. delibera sulle impugnazioni delle delibere del Comitato Direttivo che respingono domande di ammissione o che procedono all'esclusione di un associato;
8. approva le quote associative annuali;
9. approva l'ingresso degli Associati Corrispondenti e Onorari, su proposta del Comitato Direttivo;
10. delibera su ogni altro argomento posto alla sua attenzione dal Comitato Direttivo;
11. delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla Legge o dal presente Statuto;

b) il Comitato Direttivo

Articolo 13. Il Comitato Direttivo è l'Organo preposto alla gestione ed amministrazione dell'Associazione. È investito dei più ampi poteri di gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione.

Articolo 14. Il Comitato Direttivo sarà composto dal Presidente, e dai Vicepresidenti della associazione e si riunirà almeno due volte all'anno su convocazione del Presidente.

Il presidente dell'associazione o qualsiasi membro di Comitato Direttivo può ammettere l'intervento alla riunione, in qualità di consiglieri o esperti, di persone non associate al fine di consentire ai presenti l'informazione necessaria al consapevole esercizio del diritto di voto.

Articolo 15

-Il Comitato Direttivo deve deliberare in adunanza collegiale. In questo caso il presidente convoca il Comitato Direttivo attraverso le modalità già sopra presentate (lettera, e-mail, phone, whatsapp) e indica le modalità di incontro (in presenza, online, ibrido) ne fissa l'ordine del giorno, ne coordina i lavori e provvede affinché tutti i partecipanti siano adeguatamente informati sulle materie da trattare.

-Per la validità delle deliberazioni del Comitato Direttivo si richiede la presenza effettiva della 50%+1 dei suoi membri in carica; le deliberazioni sono prese con la maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità, prevale il voto del Presidente;

-delle deliberazioni della seduta si redigerà un verbale firmato dal presidente e dal segretario che dovrà essere trascritto nel libro delle decisioni del Comitato Direttivo.

Articolo 16

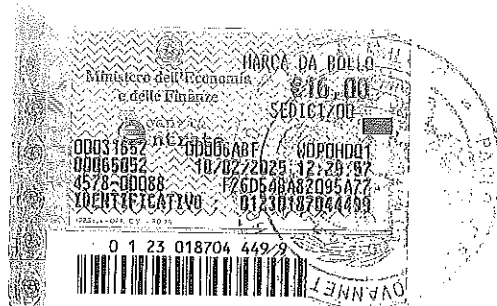
Al Comitato Direttivo spetteranno le seguenti prerogative:

- assicura il conseguimento delle finalità istituzionali;
- esso (il consiglio direttivo) potrà istituire uffici e rappresentanze in altri Stati, ove lo riterrà opportuno, stabilendone i compiti, la cui durata non potrà superare i 4 anni. L'attività dell'ufficio sarà coordinata da un Vicepresidente FEMTEC e svolta da un direttore locale dell'ufficio, nominato dai rappresentanti del Paese in cui ha sede l'ufficio. Ogni anno il vicepresidente coordinatore e il direttore locale presenteranno l'attività al consiglio direttivo.
- promuove e organizza gli eventi associativi;
- redige il bilancio di esercizio e il bilancio preventivo;



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



- su richiesta del Presidente nomina il Segretario Generale e il compenso dovuto per la sua attività, che partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo;
- provvede all'ammissione degli associati effettivi e all'esclusione degli associati di qualsiasi tipo;
- designa commissioni ad hoc o esperti per incarichi speciali, richiede perizie e decidere in merito alle istruzioni da fornire per ciascuna attività se non si tratta di una commissione permanente o di una sottocommissione
- propone all'assemblea le candidature degli Associati Corrispondenti e Onorari;
- valuta la conformità dei fascicoli di candidatura per la carica di presidente e vicepresidente con le disposizioni del presente statuto.
- propone il numero dei Vicepresidenti che devono essere eletti dall'Assemblea Generale in conformità con le disposizioni del presente statuto;
- propone all'assemblea proposte e mozioni;
- compie qualunque atto di gestione che non sia espressamente demandato all'assemblea o di competenza di altri Organi;
- conferisce mandati/incarichi a soggetti terzi per il compimento di singoli atti;
- nomina un vicepresidente con la raccolta e la valutazione del rispetto delle disposizioni dello stato attuale delle proposte di candidatura per il Presidente e i vicepresidenti;
- delibera sugli altri oggetti ad essa attribuiti dalla legge o dal presente statuto.
- le misure e le azioni intraprese al di fuori delle disposizioni pertinenti sono oggetto di approvazione da parte della Assemblea Generale;
- Coadiuvare il Presidente della Associazione nelle sue attività;
- Promuovere e sviluppare l'Associazione;
- Il Comitato può attribuire e delegare ad uno o più dei propri componenti specifiche deleghe per il compimento di atti, categorie di atti o determinate attività.

c) Il Comitato Esecutivo

Articolo 17. Comitato Esecutivo e investito dei seguenti poteri:

- coordinare l'attività delle Commissioni e ricevere i rapporti sulle loro attività;
- compiere le attività che sono state espressamente delegate dal Comitato Direttivo;
- riferire al Comitato Direttivo sullo svolgimento delle attività delegate;
- su richiesta del Presidente nominare il contabile/tesoriere

Articolo 18. Il Comitato Esecutivo è composto dal Presidente della Associazione, dai vicepresidenti, dal segretario generale e dai presidenti delle commissioni permanenti. Il Presidente dell'Associazione potrà invitare altri soggetti a partecipare alle riunioni del Comitato Esecutivo in qualità di consiglieri e esperto come esperti su alcuni temi di interesse per la riunione.

- nomina un vicepresidente con la raccolta e la valutazione del rispetto delle disposizioni dello stato attuale delle proposte di candidatura per il Presidente e i vicepresidenti;

- Il Comitato Esecutivo deve deliberare in adunanza collegiale. -

- Il Comitato Esecutivo sarà convocato dal Presidente della associazione e si riunirà almeno 2 volte all'anno o tutte le volte che lo ritenga opportuno attraverso le modalità già sopra presentate (lettera, e-mail, phone, whatsapp), e indica le modalità di incontro (in presenza, online, ibrido), ne fissa l'ordine del giorno, ne coordina i lavori e provvede affinché tutti i partecipanti siano adeguatamente informati sulle materie da trattare.

- Per la validità delle deliberazioni del Comitato Esecutivo, assunte con adunanza dello stesso, si richiede la presenza effettiva del 50%+1 dei suoi membri in carica; le deliberazioni sono prese con la maggioranza 50%+1 dei voti dei presenti. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente.

Delle deliberazioni della seduta si redigerà un verbale firmato dal presidente e dal segretario che dovrà essere trascritto nel libro delle decisioni del Comitato Esecutivo.

Articolo 19. Al Comitato Esecutivo spettano le seguenti prerogative:

- approvare il Rapporto Annuale da sottoporre all'Assemblea Generale da parte del Presidente dell'Associazione;
- Stabilire l'ordine del giorno delle riunioni dell'Assemblea Generale, fissare il luogo e la data dell'Assemblea Generale e il programma degli eventi che l'Associazione deve organizzare;
- coordinare l'attività delle Commissioni e ricevere i rapporti sulle loro attività;
- Deliberare in merito a tutte le questioni sottoposte allo stesso dal Presidente dell'Associazione e dal Comitato Direttivo.
- Delle deliberazioni della seduta si redigerà un verbale firmato dal presidente e dal segretario che dovrà essere trascritto nel libro delle decisioni del Comitato Esecutivo.

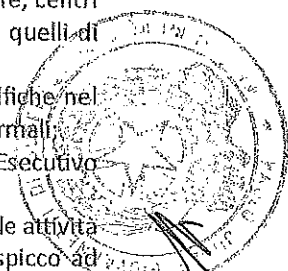
d) Il Presidente e Vicepresidenti

Articolo 20. Il Presidente dell'associazione è il Presidente del Comitato Direttivo.

- Viene eletto dall'Assemblea Generale dura in carica 4 anni cioè fino all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio del quarto esercizio successivo a quello nel corso del quale la nomina è stata effettuata) ed è rieleggibile.
- La candidatura verrà proposta da un socio in regola con il pagamento della quota associativa.
- la proposta verrà sottoposta al comitato esecutivo per la raccolta e la valutazione della buona reputazione del membro effettivo con lo statuto attuale;
- Il Consiglio Direttivo valuta la conformità della proposta per la carica di Presidente e Vice Presidente alle disposizioni del presente Statuto.

Articolo 21. Il presidente è investito dei seguenti poteri

- Rappresenta la FEMTEC; negli organismi internazionali: OMS, ONU, UE e altre associazioni, alleanze, federazioni il cui scopo è simile a quello di FEMTEC, partecipare al coordinamento delle attività comuni, collabora nella promozione e nel raggiungimento dello scopo e degli obiettivi comuni;
- Identifica, stabilisce contatti e mantiene rapporti di collaborazione con università, istituti di ricerca-sviluppo-innovazione, associazioni nazionali, associazioni di centri termali, turismo, benessere, centri termali o altre aree di interesse per FEMTEC le cui missioni, scopi e obiettivi sono simili a quelli di FEMTEC;
- Il Presidente insieme ai Vicepresidenti promuove la valorizzazione delle scoperte scientifiche nel campo della medicina tradizionale, complementare e integrativa nelle località e nei centri termali;
- Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea Generale, il Comitato Direttivo e il Comitato Esecutivo e garantisce l'attuazione delle delibere di questi organi.
- Il Presidente insieme ai Vicepresidenti supportare i membri effettivi nello svolgimento delle attività nazionali, concedere patrocinio/auspici scientifici, premi, attestati, delegando membri di spicco ad eventi e azioni nazionali;
- Il Presidente insieme ai Vicepresidenti stabilisce obiettivi scientifici e temi di interesse per congressi scientifici, tavole rotonde, workshop;
- Il Presidente provvede ad essere informato circa l'apertura, la chiusura dei conti correnti e dei depositi bancari presso qualsiasi Banca, depositare e prelevare somme, emettere, pagare;
- in qualità di rappresentante legale dell'Associazione, il presidente partecipa alla gestione del sito web dell'Associazione all'apertura e chiusura dei domini internet, alla registrazione del marchio e del logo dell'Associazione;
- Il presidente nomina un vicepresidente sostituto per casi particolari di indisponibilità all'esercizio delle attribuzioni presidenziali: malattia, morte, catastrofi naturali/urgenti che impediscono la comunicazione o la libera circolazione del presidente.
- Il Presidente può essere revocato dall'Assemblea Generale solo per giusta causa:
- si comporti in maniera tale da recare pregiudizio agli interessi dell'Associazione;
- ha gravemente mancato agli obblighi previsti dal presente statuto o viola gravemente gli obblighi di ciascun membro o commette atti criminali;



Handwritten signature and date: 10/09/2011

Handwritten signature

Articolo 22

I vicepresidenti sono eletti con voto dell'Assemblea Generale, su proposta del Comitato Direttivo;

Articolo 23

- I vicepresidenti sono membri del Comitato Direttivo et Comitato Esecutivo e supportano l'adozione delle misure più opportune per l'affermazione degli obiettivi della associazione;
- I vicepresidenti sostiene l'applicazione degli obiettivi della associationee nei centri termali dell'idroterapia, della talassoterapia, della balneoterapia, della climatoterapia, del termalismo, della medicina termale, tradizionale, complementare e integrativa e la collaborazione con gli istituti scientifici ed altre organizzazioni pubbliche o private i cui obiettivi siano correlati con quelli dell'Associazione;
- I vicepresidenti, su richiesta del presidente, lo rappresenta nelle attività internazionali;
- con il presidente, promuove il coordinamento delle informazioni, della documentazione dell'idroterapia, della talassoterapia, della balneoterapia, della climatoterapia, del termalismo, della medicina termale, tradizionale, complementare e integrativa che applica fattori terapeutici naturali per la prevenzione delle malattie; il mantenimento della salute e la riabilitazione dopo alcuni condizioni mediche;

e) Contabile/Tesoriere

Articolo 24

- il Contabile/tesoriere è proposto ed eletto
- Il contabile/tesoriere è nominato dal Comitato Essecutivo su richiesta del Presidente e viene presentato all'Assemblea generale
- Il contabile/tesoriere rimane in carica 4 anni (cioè fino all'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio del quarto esercizio successivo a quello nel corso del quale la nomina è stata effettuata) ed è rieleggibile.
- Il Tesoriere esamina la contabilità annuale e controlla l'adeguatezza dell'assetto contabile dell'Associazione; presenta un rapporto scritto sulla stessa al Comitato Direttivo e all'Assemblea Generale.
- La funzione di Tesoriere è incompatibile con quella di componente del Comitato Direttivo.
- Il Tesoriere può essere revocato solo per giusta causa.

f) COMMISSIONI PERMANENTE

Articolo 25

- L'associazione si avvale del lavoro di commissioni speciali, le cui qualifiche e obiettivi sono determinati dal Consiglio Direttivo.
- Ciascuno degli Associati Effettivi avrà la facoltà di delegare fino a 5 rappresentanti a partecipare a una commissione. Il Comitato Esecutivo coordina l'attività delle Commissioni e ricevere i rapporti sulle loro attività.

g) SEGRETERIO GENERALE

Articolo 26

- è nominato dal Comitato Direttivo su raccomandazione e richiesta del Presidente;
 - Il Segretario Generale predispone e svolge le attività dell'associazione sotto la supervisione e le istruzioni del Presidente dell'associazione.
- Partecipa alle riunioni del Comitato Direttivo, del Comitato Esecutivo e dell'Assemblea Generale e redige i verbali da sottoporre alla firma del Presidente.

ISCRIZIONI

Articolo 27



I membri effettivi dovranno pagare una quota di iscrizione annuale stabilita e approvata dal Comitato Esecutivo e adottata dall'Assemblea generale
Le quote di iscrizione annuali vengono pagate un mese prima dell'Assemblea Generale secondo la fattura inviata dal Segretario Generale

RESPONSABILITÀ

Articolo 28

- La responsabilita della Associazione sara illimitata al suo patrimonio.
- La responsabilita degli Associati sara limitata alle quote d'iscrizione dovute.

CONTROVERSIE

Articolo 29

Eventuali controversie che dovessero sorgere tra due o piu Associati dell'Associazione potranno essere sottoposte ad arbitrato, su richiesta delle parti coinvolte. Ciascuna delle parti coinvolte nominera un arbitro e il Comitato Direttivo nominera il Presidente del Collegio Arbitrale. La decisione del Collegio Arbitrale sara inappellabile

SCIoglimento

Articolo 30

In caso di scioglimento dell'Associazione, il suo patrimonio sara suddiviso tra gli Associati in proporzione all'ultima quota d'iscrizione versata da ciascuno.

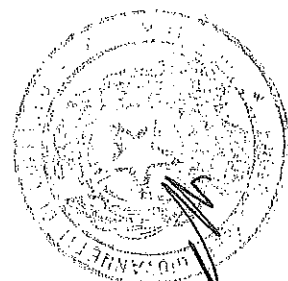
DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Articolo 31

Per tutto quanto non previsto dal presente statuto si applicano le norme del codice civile italiano in tema di associazioni non riconosciute.

Articolo 32

Il presente Statuto è stato redatto in lingua italiana e verrà successivamente tradotto in lingua inglese.
In caso di divergenze d'interpretazione, prevarrà la versione in lingua italiana.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



**75ª ASSEMBLEA GENERALE E CONGRESSO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE DELLA FEDERAZIONE
MONDIALE DI IDROTERAPIA E CLIMATOTERAPIA (FEMTEC)**

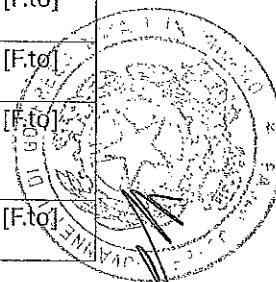
Romania, Eden by the Mountain, Brasov

7 - 10 Novembre 2024

Partecipanti all'Assemblea Generale

1	Russia: A. Razumov	Delega a Natalia Chaurskaya	[F.to]
2	Spagna: Souto Figueroa María G	Di persona	[F.to]
3	Nigeria: K'tso Nghargbu	Di persona	[F.to]
4	Romania: Alin Iulian Tucmeanu	Di persona	[F.to]
5	San Marino: Giovanni Gurnari	Di persona	[F.to]
6	USA: Marcus Coplin	Delega per la Nigeria: K'tso Nghargbu	[F.to]
7	Francia: Thierry Dubois	Delega a Marie Catherine Tallot – Marie Catherine Tallot	[F.to]
8	Cuba: Florana Menéndez	Delega alla Romania: Alin Iulian Tucmeanu	[F.to]
9	Kazakistan: Sholpan Bulekvaieva	Delega alla Russia: Natalia Chaurskaya	[F.to]
10	Cina: Catherine Lar	Delega alla Romania: Alin Iulian Tucmeanu – respinta	[F.to]
11	Italia: Fausto Bonsignori	Delega alla Romania: Alin Iulian Tucmeanu	[F.to]

9 novembre 2024



VERBALE DI ASSEVERAZIONE DI TRADUZIONE
REPERTORIO N. 3914

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno dieci febbraio
dell'anno duemilaventicinque

10/02/2025

in Milano, nel mio studio in via Gioberti n.4

davanti a me **Dottor Paolo Josef Giovannetti, Notaio residente in Milano**,
con studio in via Gioberti n.4, iscritto al Collegio Notarile di Milano

è personalmente comparso:

- **TASCA FABIO**, nato a Milano il giorno 10 novembre 1965, residente a Co-
mo, via Casletti n. 34,
codice fiscale TSC FBA 65S10 F205V.

Il medesimo, della cui identità personale io notaio sono certo, mi ha presentato
la traduzione che precede, chiedendo di asseverarla con giuramento.

Aderendo alla richiesta ammonisco ai sensi di legge la parte comparente, la qua-
le presta quindi il giuramento di rito, ripetendo la formula:

"Giuro di avere bene e fedelmente proceduto alle operazioni a me affidate, al so-
lo scopo di far conoscere la verità."

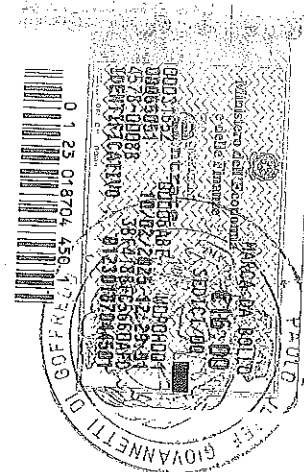
Del che io Notaio ho redatto il presente verbale.

Richiesto, io Notaio ho ricevuto il presente verbale del quale ho dato lettura alla
parte che da me interpellata lo approva.

Dattiloscritto da persona di mia fiducia e completato a mano da me Notaio fin
qui di questa facciata di un foglio.

Tam

Paolo Josef Giovannetti



Copia su supporto informatico conforme al documento originale su supporto cartaceo
che si rilascia per gli usi consentiti.

Milano, 13/02/2025

File firmato digitalmente dal Notaio Paolo Josef Giovannetti.